



COMUNE DI GAIRO
Provincia Di Nuoro

DETERMINAZIONE N. 214 Del 09-08-21

COPIA

Oggetto: Selezione Pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato, per cinque mesi, tempo pieno, di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico categoria giuridica D, posizione economica D1 - Elenco ammessi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i seguenti atti: decreto del Sindaco n. 2 e 3 del 4 gennaio 2021 e n. 5 del 4 maggio 2021, di nomina dei responsabili dei servizi e uffici, e conferimento incarico di posizione organizzativa, ex artt. 50, co.10, 109 CO.2°, T.U. Enti Locali, d.lgs.n.267/00, e artt. 8 e 9 CCNL vigenti.

PREMESSO CHE con deliberazione Giunta Comunale n. 41 del 07.05.2021 - Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023 e Piano del Fabbisogno di Personale anno 2021.- nella quale è prevista l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (mesi 5);

CONSIDERATO CHE, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o nelle altre forme flessibili, l'articolo 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n.78 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n.122, nel testo modificato con la legge 12 novembre 2011, n.183, fissa un limite di spesa pari al 50% della spesa sostenuta durante l'esercizio 2009, elevato al 100% nel caso di rispetto della riduzione delle spese del personale;

Dato atto che, non ci sono attualmente graduatorie valide, è necessario la predisposizione di una graduatoria a tempo determinato da cui attingere per assumere un Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (mesi 5);

CONSIDERATO CHE la prova selettiva, è intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla categoria e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, l'effettiva capacità di risolvere problemi nonché valutare i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni, avverrà mediante una "prova scritta e una prova orale";

PRESO ATTO della determinazione del Responsabile dell'Area n 181 del 19.07.2021 relativa all'approvazione del avviso di selezione ed i suoi allegati (schema di domanda e informativa sulla privacy) e la pubblicazione presso l'albo pretorio e nella sezione dedicata in "amministrazione trasparente" del sito web del comune di Gairo www.comune.gairo.og.it

CONSIDERATO, altresì, l'Avviso di selezione è stato pubblicato l'albo pretorio e nella sezione dedicata in "amministrazione trasparente" del sito web del comune di Gairo www.comune.gairo.og.it garantendo adeguata pubblicità alla procedura di cui trattasi;

PRESO ATTO CHE al protocollo dell'ente entro la data di scadenza del 05.08.2021 di presentazione delle domande; sono pervenute n. 1 (una) istanze di ammissione, per n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico categoria D di cui trattasi;

DATO ATTO che costituisce motivo di esclusione alla procedura di concorso, la mancanza dei requisiti per l'ammissione in particolare:

- L'inoltro della domanda oltre i termini del presente bando;
- La mancanza dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso;
- La mancata presentazione alle prove concorsuali, qualunque ne sia la causa.

PRESO ATTO dell'istruttoria effettuata dal Servizio Personale e verificati i requisiti di ammissione come da istanze presentate dai candidati entro i termini previsti dal Bando;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 19.12.2012;

DATO ATTO che l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati sarà accertato all'atto dell'assunzione dei vincitori, secondo quanto previsto dal bando di concorso;

RITENUTO opportuno procedere all'ammissione/non ammissione dei candidati secondo i requisiti previsti dai Bandi di concorso;

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000.

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

DI DARE ATTO CHE in relazione al codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente e alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione non sussistono, alla data odierna, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse che possono incidere sul presente provvedimento;

PRESO ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, e la regolarità contabile dello stesso, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile;

DATO ATTO CHE nella condotta del procedimento amministrativo oggetto del presente atto sono stati assicurati i livelli essenziali di Trasparenza, in linea con le previsioni di cui al Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità in vigore relativi allegati

VISTO il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO CHE con le deliberazioni del consiglio Comunale

1. n. 5 del 17.03.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
2. n. 6 del 17.03.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati;

DETERMINA

PER le motivazioni articolate in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate

DI prendere atto che le istanze di ammissione, per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D p.e. D1, pervenute al protocollo risultano in numero di una (1),

DI DICHIARARE l'ammissione al concorso in argomento dell'unica istanza pervenuta ed in possesso dei requisiti previsti dal bando approvato con determinazione del Responsabile dell'Area 181/2021 come da allegato;

Di dare atto che il calendario dello svolgimento della prova scritta e della prova orale sono modificate come segue:

1. prova scritta 11.08.2021 ore 09:00
2. prova orale 13.08.2021 ore 10:00

Di assumersi la responsabilità in relazione al rispetto dei principi di cui al nuovo Regolamento UE 2016/679, con particolare riferimento alla pertinenza e non eccedenza dei dati personali contenuti nel presente atto dai fini della pubblicazione, al rispetto del principio di indispensabilità in relazione ai dati sensibili e/o giudiziari eventualmente presenti ed all'assenza di dati relativi allo stato di salute, alla vita sessuale ovvero di informazioni che descrivano condizioni di disagio socio economico in cui versì l'interessato.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente e di provvederne inoltre alla pubblicazione sul sito Internet dell'ente nella sezione amministrazione trasparente sottosezione concorsi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Rosalba Lorrai

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime quanto segue:

Parere di regolarità tecnica
(ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs.n.267/2000)
Visto, si esprime parere Favorevole

Gairo, il 09-08-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Rosalba Lorrari

Ai sensi dell'art.107, lett.h), del T.U. dell'Ordinamento degli enti locali, D.Lgs.n.267/00,
CERTIFICO
che la presente copia, da me collazionata, formata da n. 4 fogli, è conforme alla determinazione originale emessa da questo ufficio.
Gairo, li 09-08-2021

IL Funzionario