



COMUNE DI COSSOINE

Provincia di Sassari

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 55 Del 15-09-2022

Oggetto: Richiesta prestazioni lavorative presso il Comune di Semestene, dipendente Matricola n.10, ai sensi dell'art.1, comma 557, Legge n.311/2004. Manifestazione di assenso ai fini dell'autorizzazione.

L'anno duemilaventidue il giorno quindici del mese di settembre alle ore 08:40, in modalità a distanza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

Sassu Sabrina	Sindaco	P
Senes Massimiliano Salvatore	Vice Sindaco	P
Carboni Alice	Assessore	P
Pischedda Salvatorica Isabella	Assessore	A

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor Sassu Sabrina in qualità di Sindaco assistito dal DOTT. SEGRETARIO COMUNALE CARTA GIANCARLO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	N	Soggetta a ratifica	N
---------------------------	---	---------------------	---

Il Sindaco dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno,

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Sindaco, in qualità di Presidente della Giunta, ha disposto la

convocazione di una seduta della Giunta Comunale in data odierna in modalità a distanza;

Accertato a cura del Segretario Comunale reggente, che tutti i presenti partecipano alla seduta della Giunta in modalità a distanza;

Verificato preliminarmente, a cura del Segretario Comunale, che il collegamento in videoconferenza è idoneo a garantire la possibilità di accertare l'identità dei partecipanti alla seduta che intervengono in videoconferenza, a permettere un regolare svolgimento dell'adunanza, a constatare e proclamare i risultati della votazione ed a consentire al Segretario, di distinguere chiaramente quanto viene dichiarato e deliberato nel corso della seduta;

Richiamati:

- l'art. 53, comma 8, del Decreto Legislativo n. 165/2001 secondo il quale "le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione;
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005) ai sensi del quale: "i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza;

Considerato che il Comune di Semestene, con nota acquisita al protocollo di questo Comune al n° 4262 in data 25.08.2022, chiede, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 30.03.2001, n° 165 e ss.mm.ii. di autorizzare il dipendente matricola 10, a prestare la propria attività lavorativa nel limite di 12 ore settimanali, presso il Comune di Semestene, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2004, n° 311, da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro presso questo Comune con decorrenza presunta il 1° settembre e sino al 30 giugno 2023;

Richiamato il Regolamento di autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni al personale dipendente del Comune di Cossoine, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 9 gennaio 2018;

Atteso che il predetto incarico è in deroga ai divieti di cui all'art. 60 del d.P.R. n. 3/1957 e richiamati nell'art. 2 del richiamato regolamento, in quanto previsto espressamente da disposizioni di legge;

Dato atto che condizioni necessarie affinché il predetto incarico possa essere autorizzato sono che:

- le prestazioni dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, fermo restando che l'orario di lavoro settimanale, tenuto conto di quello già previsto contrattualmente dal Comune di Cossoine (36 ore) e quello aggiuntivo che potrà essere svolto presso l'Unione dei Comuni del Meilugu, non potrà superare le 48 ore settimanali;
- la durata del rapporto di lavoro venga prevista sino al 30.06.2023;
- la presente autorizzazione potrà essere revocata in caso di sopravvenute esigenze da parte di questo Comune, nel rispetto delle norme sulla tutela dei lavoratori;

Visto l'art. 4 comma 2 del Regolamento di autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni al personale dipendente del Comune di Cossoine, ai sensi del quale le singole richieste di autorizzazione all'esercizio di incarichi dovranno essere valutate per i dipendenti non titolari di posizione organizzativa, dal proprio responsabile di servizio,

Dato atto che:

- è onere e responsabilità del Comune di Semestene, in quanto ente utilizzatore, comunicare al Comune di Cossoine i compensi erogati, in conformità all'art. 53 comma 11 del d.lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- per l'attività lavorativa del dipendente da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio del Comune di Cossoine, i compensi spettanti sono a carico e vengono corrisposti direttamente del soggetto utilizzatore;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 53 (incompatibilità, cumulo di impegni e incarichi);

Vista la legge n. 311/2004 e, in particolare, il comma 557;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il d.lgs. n. 33/2013 e, in particolare, l'art. 18 (Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici);

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente da parte del Responsabile del personale e del Responsabile dei Servizi Amministrativo/contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

con votazione unanime favorevole dei presenti,

DELIBERA

di confermare, per quanto di competenza, l'assenso affinché il proprio dipendente a tempo pieno e indeterminato matricola 10, possa prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Semestene, secondo le modalità ed alle condizioni previste dall'art. 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2004, n° 311, stabilendo, pertanto, che tali prestazioni debbano svolgersi esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro presso questo Comune, per un massimo di 12 ore settimanali;

di stabilire che la conseguente autorizzazione, in accordo con le esigenze formalmente manifestate dall'ente utilizzatore, abbia durata fino a giugno 2023;

di demandare al responsabile dell'ufficio tecnico, l'adozione e trasmissione del provvedimento di autorizzazione, conformemente a quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del vigente Regolamento di autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni al personale dipendente del Comune di Cossoine, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 9 gennaio 2018, nonché gli adempimenti di legge previsti per l'espletamento delle forme di pubblicità e trasparenza correlate.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. CARTA GIANCARLO

Il Presidente
F.to Sassu Sabrina

ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. n. 267/2000 si ESPRIME Parere:

Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile
F.to LUPINO GIANLUCA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito Web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69)
Cossoine, li 15-09-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. CARTA GIANCARLO

il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Cossoine, li 15-09-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. CARTA GIANCARLO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.55 del 15-09-22**

Cossoine, li 15-09-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. CARTA GIANCARLO