

Determinazione Servizio Amministrativo

Ufficio AA.GG E PERSONALE

Registro del Servizio

N. 381 del 24-11-2023

Registro Generale

N.852 del 24-11-2023

DETERMINAZIONE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO E DI LIQUIDAZIONE DELL'ANTICIPO RELATIVA ALLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER ORGANIZZAZIONE:A) DONI NATALIZI AI BAMBINI 2023 A FAVORE DEL COMITATO PRO LOCO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SOCIALE ED ECONOMICO

Visti:

- ✚ lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- ✚ la L. nr. 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- ✚ il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✚ l'art. 107, commi da 1 a 6, del D. Lgs nr. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", nonché l'art. 163 aggiornato dal D. Lgs. nr. 118 del 2011 e coordinato con il D. Lgs. nr. 126 del 2014;
- ✚ l'art.147-*bis* del D. Lgs. nr. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- ✚ l'art. 183 del D. Lgs. nr. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- ✚ l'art. 191 del D. Lgs. nr. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- ✚ il D. Lgs. nr. 118 del 2011, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", a norma degli artt. 1 e 2 della L. nr. 42 del 2009, modificata ed integrata dal D. Lgs. nr. 126 del 2014;
- ✚ la L. nr. 190 del 2012 contenente "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione*";
- ✚ il D. Lgs. nr. 33 del 2013 e ss. mm. come modificato in particolare dal D. Lgs. nr. 97 del 2016 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- ✚ il paragrafo 5 dell'allegato 4/2 (principio della competenza finanziaria) al D. Lgs. nr. 118 del 2011, come modificato dal D. Lgs. nr. 126 del 2014, in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- ✚ il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- ✚ il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione Comunale

Visto il Decreto Sindacale nr. 9 del 03.11.2023 relativo alla nomina della Dott.ssa **Pala Dalila** quale Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale ed Economico ed al conferimento delle funzioni di cui agli artt. 109 -107, comma 3, D. Lgs. nr. 267/2000;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale nr. 5 del 10.02.2023 avente ad oggetto la *"APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 PERIODO 2023/2025"*, aggiornato con Delibera del Consiglio Comunale nr. 36 del 28.06.2023.

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale nr. 6 del 10.02.2023 avente ad oggetto la *"APPROVAZIONE **BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025** E RELATIVI ALLEGATI AI SENSI DELL'ART. 174 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DEGLI ARTT. 11 E 18-BIS DEL D.LGS. N. 118/2011"* e successive variazioni e modificazioni.

Visto lo Statuto Comunale, in particolare:

- ✓ l'art. 2 secondo il quale rientrano tra le finalità dell'Ente la valorizzazione e promozione delle attività culturali, sportive e del tempo libero della popolazione, con particolare riguardo alle attività di socializzazione giovanile e anziana, e la tutela delle tradizioni culturali presenti nel proprio territorio;
- ✓ l'art. 32 in merito alla possibilità di erogazione di contributi alle associazioni.

Visto il Regolamento Comunale per l'accesso ai contributi economici da parte di privati ed associazioni (di cui all'art. 12 L. 241/90) che disciplina i settori di intervento, la tipologia e natura dei destinatari degli interventi economici e le modalità di erogazione degli stessi, da cui si evince che l'erogazione di contributi di carattere economico, anche in accordo con altri enti od associazioni, è prevista nell'ambito della cultura per l'organizzazione di eventi, mostre, manifestazioni, celebrazioni e, in genere, per la promozione di iniziative tese alla tutela, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio storico-culturale presente nel territorio.

Vista la **Delibera di Giunta Comunale avente nr. 139 del 20.11.2023** con cui si deliberava di autorizzare i Servizi competenti del Comune di Castiadas alla individuazione delle Associazioni culturali e degli Operatori Economici convenzionati, nonché delle modalità di erogazione alle famiglie in merito a:

A) Per la realizzazione del Progetto **"ACQUISTO E DISTRIBUZIONE DONI AI BAMBINI DI CASTIADAS"**:

- ✓ un contributo economico del valore di **€ 3.000,00**
- ✓ **un anticipo del suindicato contributo pari al 70% pari ad € 2.100,00**
- ⇒ a valere su Capitolo 1209.02 denominato **"TRASFERIMENTI ALLE ASSOCIAZIONI PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E FESTEGGIAMENTI"**
Missione 01 - Programma 02, che presenta la necessaria e libera disponibilità.

Presa Visione della Nota di Protocollo in Arrivo avente nr. 10395 del 21-11-2023 presentata dall'associazione **"PRO LOCO DI CASTIADAS"** che illustra il Progetto **"DONI NATALIZI 2023"** e per la realizzazione del quale richiede:

- ✓ un contributo economico del valore di **€ 3.000,00**
- ✓ **un anticipo del suindicato contributo pari al 70% pari ad € 2.100,00**

Considerato che le suindicate iniziative sono sottoposte ad un medesimo calendario e che costituiscono non solo parte integrante di un più ampio progetto organizzativo afferente il Natale, ma anche il perpetrarsi delle tradizioni tipiche della comunità castiadese.

Precisato che le suindicate iniziative presentano i requisiti prescritti dallo statuto e dal regolamento e che sussiste un interesse della Comunità locale a sostenere la spesa, per le seguenti motivazioni:

- ✓ garantire piena partecipazione di tutti i membri della comunità castiadese alle festività natalizie, riconoscendoli come destinatari di riconoscimenti civici in un'ottica premiale;
- ✓ garantire la piena attuazione dell'art. 3 della Costituzione secondo cui *"tutti i cittadini hanno pari dignità sociale" [...]* *"È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese"*.

Ricordato che il succitato Regolamento impone ad ogni beneficiario istante di presentare, entro il termine di 30 giorni dalla conclusione delle manifestazioni per cui tale contributo è stato concesso:

- ✓ una relazione a consuntivo relativa all'utilizzo del contributo
- ✓ pezze giustificative a carattere economico compatibili ed adeguate rispetto alle spese assunte per la realizzazione dell'evento ed a cui il contributo si riferisce.

Dato atto che le iniziative proposte risultano coerenti con le finalità perseguite da questa Amministrazione.

Ritenuto, pertanto, che sussistano i requisiti per poter autorizzare la realizzazione dei suindicati progetti e di poter procedere all'erogazione dei seguenti contributi economici:

A) all'associazione **"PRO LOCO DI CASTIADAS"** per la realizzazione del Progetto **"DONI NATALIZI 2023"** riconoscendo

- ✓ un contributo economico del valore di **€ 3.000,00**
- ✓ **un anticipo del suindicato contributo pari al 70% pari ad € 2.100,00**
facendo fronte alla predetta spesa con gli appositi fondi stanziati nel Bilancio Previsione 2023-2025 e nello specifico di imputare la spesa complessiva
⇒ a valere su **Capitolo 1209.02** denominato **"TRASFERIMENTI ALLE ASSOCIAZIONI PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E FESTEGGIAMENTI"**
Missione 01 - Programma 02, che presenta la necessaria e libera disponibilità.

Dato atto che il presente contributo non si configura come sponsorizzazione in quanto trattasi di contribuzione finalizzata al sostegno di attività rientranti tra le funzioni istituzionali dell'Ente, svolte nell'interesse della collettività e che il medesimo svolge normalmente attraverso l'opera di terzi.

Dato atto che la concessione del contributo non è rilevante ai fini della normativa degli Aiuti di Stato in quanto:

- ✓ l'agevolazione concessa non è rivolta a un soggetto che svolge attività economica su un determinato mercato, e pertanto non si configura quale vantaggio in grado di incidere sugli scambi interni e di falsare, o minacciare di falsare, la concorrenza;

- ✓ l'intervento comunale non soddisfa il concetto di "necessità di aiuto", inteso come aiuto necessario affinché si realizzi un'operazione che senza aiuti non si sarebbe realizzata.

Dato atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario attestante la copertura finanziaria rilasciato ai sensi dell'art. 183, c. 7 del T.U.E.L. nr. 267 del 2000.

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147**bis** del D. Lgs. nr. 267 del 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Rilevata l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 6- bis della Legge n. 241/1990.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3, del Dlgs. 14 marzo 2013 n. 33, le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici privati ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990, di importo superiore a € 1.000,00 nel corso dell'anno solare e che tale pubblicazione costituisce condizione di efficacia dei provvedimenti medesimi.

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE la parte narrativa del presente atto, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. DI ORDINARE le seguenti prescrizioni:

A) PER IL PROGETTO: "DONI NATALIZI 2023"

1) **Di autorizzare** l'associazione "**PRO LOCO DI CASTIADAS**" alla realizzazione del Progetto "**DONI NATALIZI 2023**" riconoscendo

2) **Di impegnare a favore della stessa:**

✓ un contributo economico del valore di **€ 3.000,00**

3) **Di fare fronte alla predetta spesa** con gli appositi fondi stanziati nel Bilancio Previsione 2023-2025 e nello specifico di imputare la spesa complessiva

⇒ a valere su **Capitolo 1209.02** denominato "TRASFERIMENTI ALLE ASSOCIAZIONI PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E FESTEGGIAMENTI"

Missione 01 - Programma 02, che presenta la necessaria e libera disponibilità

4) **Di liquidare:**

un anticipo del suindicato contributo pari al 70% pari ad **€ 2.100,00**

3. DI DARE ATTO che:

✚ il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;

✚ tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 2 e 3 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, e aggiornati sul profilo del

committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <https://egov.halleysardegna.com/castiadas/zf/index.php/trasparenza/index/index> con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. nr. 33/2013, sottosezione sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici del sito istituzionale www.comune.castiadas.ca.it, dei beneficiari dei contributi economici;

✚ che il presente provvedimento comporta l'attestazione di copertura finanziaria, secondo la disciplina prevista dall'art. 153 comma 5, e art. 183 comma 7, del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali (Dlgs. 267/2000).

4. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio.
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del D.P.R. n. 62/2013 (*"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza"*).
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **DI TRASMETTERE** per i successivi adempimenti di competenza, la presente Determinazione al Servizio Finanziario.
8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
 - ✓ va inserita nel registro delle determinazioni;
 - ✓ è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi.

Il Responsabile del Procedimento
F.to

Responsabile del Servizio
F.to Dalila Pala

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4° D.Lgs.vo 267/00)

- ☐ della prenotazione dell'impegno di spesa
- ☐ dell'impegno di spesa

Li, 27-11-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Agus Fabrizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. consecutivi dal 06-12-2023.

Li, 06-12-2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Pala Dalila

Copia Conforme ad uso amministrativo