

# COMUNE DI CASTIADAS

*Provincia di Cagliari*

## Determinazione Servizio Amministrativo

*Ufficio AA.GG E PERSONALE*

Registro del Servizio

N. 160 del 17-05-2018

Registro Generale

N.270 del 17-05-2018

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO:** Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di un funzionario con profilo professionale di istruttore direttivo tecnico Cat. D. posizione economica D1. Nomina componenti della Commissione Esaminatrice e assunzione di impegno di spesa per compensi e rimborsi spettanti.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che con determinazione S.A. 57 del 13.02.2018 veniva approvato il bando di procedura selettiva condotta sulla base di curricula professionali e di un colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, a tempo pieno e determinato;

**Visto** il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 ed in particolare:

- l'art. 35 c. 3 lett. e) ai sensi del quale le commissioni per il reclutamento del personale nelle P.A. devono essere composte da esperti di provata competenza nelle materie del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Ente, non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni di categoria;
- l'art. 53 c. 8 che sancisce il divieto di conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre pubbliche amministrazioni senza la previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza dei dipendenti stessi;
- l'art. 57 c. 1 lett. a) che prevede l'obbligo di riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni concorso;

**Visto** l'art. 107 c. 3 lett. a) del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 a mente del quale la Presidenza delle commissioni di concorso pubblico spetta ai dirigenti ovvero, nei Comuni privi di dirigenza, ai Responsabili dei Servizi;

**Visto** l'art. 64 dello Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento comunale per gli uffici e servizi, la dotazione organica e le procedure di accesso agli impieghi e segnatamente:

- l'art. 16 comma 2 lett. d) che attribuisce ai Responsabili di Servizio la presidenza e la nomina delle commissioni concorsuali ed al Responsabile Amministrativo competenza residuale in materia di gestione del personale *sub apicale*;

- l'art. 34 che disciplina le modalità di affidamento degli incarichi esterni;

**Vista** la determinazione S.A. 114 del 04.04.2018 con la quale è stata approvata la relazione istruttoria, riepilogativa della verifica delle domande di partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, disposta l'ammissione dell'unico candidato risultato in possesso dei requisiti richiesti e la trasmissione degli atti al Responsabile del Servizio Tecnico per le successive fasi della procedura selettiva come previsto dal vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e servizi, la dotazione organica e le procedure di accesso agli impieghi;

**Considerato** che la Responsabile del Servizio Tecnico, con nota registrata al Prot. n. 2998 del 11/05/2018 ha comunicato la propria indisponibilità a ricoprire il ruolo di Presidente della Commissione e a portare avanti la procedura selettiva;

**Dato atto** che il sottoscritto non può far parte della Commissione esaminatrice in quanto ricopre una carica di direzione politica all'interno dell'Ente;

**Atteso** di dover provvedere con il presente provvedimento alla nomina della Commissione esaminatrice, individuando a tal fine i componenti esperti delle discipline oggetto della prova selettiva;

**Dato atto** che verrà richiesta formale autorizzazione alle amministrazioni di appartenenza dei componenti esterni all'amministrazione comunale, ai sensi del citato art. 53 comma 8 D.Lgs. 165/2001;

**Visti gli** artt. 1 e 2 del D.P.C.M. 23 marzo 1995, che determinano il compenso da corrispondere ai componenti le commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici per i profili professionali di categoria D/1 come segue:

- €. 258,23 per ciascun componente esterno con la maggiorazione del 20% per il componente che ricopre il ruolo di Presidente della Commissione al quale spetta, pertanto, l'importo di €. 309,88;

- €. 0,52 per ciascun elaborato o candidato esaminato, maggiorato del 20% nei concorsi per titoli ed esami;

**Considerato** che risulta un solo candidato da esaminare con conseguente compenso dovuto a ciascun componente esterno pari a €. 0,62 per una spesa presunta di €. 1,86;

**Stabilito** di stimare la spesa presunta, relativa al rimborso spese di viaggio per n. 2 sedute spettante ai n. 3 componenti esterni, in €. 205,94 determinato in base ad 1/5 del prezzo in vigore della benzina verde per ogni Km percorso dai commissari;

**Atteso** di dover provvedere alla nomina della commissione esaminatrice, individuando a tal fine il Presidente e i componenti esperti delle discipline oggetto del colloquio;

**Visto** il Bilancio di Previsione Triennale 2018/2020;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità

**Visto** il Decreto Sindacale n. 4 del 13.07.2017 relativo alla nomina dell'Assessore - Vice Sindaco Giuseppe Onano quale sostituto del Responsabile del Servizio Amministrativo ed al conferimento delle funzioni di cui all'art.107 c.3 D.Lgs n.267/2000;

**Visto** l'art. 16 del vigente regolamento comunale per gli uffici e i servizi che disciplina le attribuzioni spettanti ai responsabili delle articolazioni di struttura;

**Accertata**, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del

presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)”;

**Accertata** la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 2000;

**Ritenuto** di dover assumere l’impegno di spesa complessiva stimata in €. 1.034,14 per la corresponsione dei compensi e rimborsi spese di viaggio spettanti ai commissari esterni;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di nominare, la Commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata all’assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e determinato, nelle persone dei Signori:
  - Dott.ssa Maria Cristina Sulis, Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile-Affari Generali-Personale – Presidente;
  - Dott. Ing. Daniele Olla, Dirigente del Comune di Cagliari - esperto;
  - Dott. Vincenzo Flore - esperto;
  - Sig.ra Franca Mascia, Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Castiadas, segretario verbalizzante;
- 4) Di dare atto che ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs 165/2001 il conferimento dell’incarico ai componenti esterni, qualora dovuto, è subordinato al rilascio dell’autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza;
- 3) Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto è contenuta entro i limiti di cui al comma 3 dell’art. 163, del TUEL;
- 4) Di assumere impegno di spesa stimata in €. 1.034,14 di cui €. 828,20 a titolo di compenso e € 205,94 a titolo di rimborso spese di viaggio, spettanti e dovuti ai n. 3 commissari esterni;
- 5) di far fronte alla predetta spesa con i fondi del cap. 1207.10 “Spese Nucleo di Valutazione e Commissioni varie” Missione 1 Programma 2 del Bilancio di Previsione 2018 - 2020;
- 6) Di dare atto che l’esigibilità dell’ obbligazione è prevista entro l’anno 2018;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell’acquisizione dell’attestazione di copertura finanziaria, secondo la disciplina prevista dall’art. 153 comma 5, e art. 183 comma 7, del Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti locali (Dlgs. 267/2000);
- 8) Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 9) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’albo pretorio.

Il Responsabile del Procedimento

**Responsabile del Servizio**  
Giuseppe Onano

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria** (Art. 151, comma 4° D.Lgs.vo 267/00)

- della prenotazione dell'impegno di spesa
- dell'impegno di spesa

Li, 17-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Rag. Agus Fabrizio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 gg. consecutivi dal 08-06-2018.

Li, 08-06-2018

**Responsabile del Servizio**  
Giuseppe Onano