

Comune di Baradili

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2024 - 2025 - 2026

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

Questo Comune è stato chiamato in data 10/11 ottobre 2021 al rinnovo dei propri organi. Il documento programmatico viene pertanto predisposto seguendo le linee programmatiche di mandato presentate dalla nuova amministrazione e verrà aggiornato con successiva nota di aggiornamento entro i termini di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026.

Il Documento unico di programmazione nella forma semplificata, adottato dal Comune di Baradili, è previsto per gli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti, dal Decreto Legislativo 23.06.2011 n. 118, come aggiornato dal Decreto Ministeriale 20.05.2015.

Il Documento individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Ogni anno saranno verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione, con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato, di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'Ente e di bilancio durante il mandato.

Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Gli obiettivi individuati per ogni missione / programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono vincolo per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione/programma deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione degli atti e dei mezzi strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi devono essere controllati annualmente al fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'Ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il DUP semplificato comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione :

- a) gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la programmazione dei lavori pubblici;
- d) la programmazione degli acquisti di beni e servizi;
- e) la programmazione del fabbisogno di personale;
- f) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

La realizzazione dei lavori pubblici di valore superiore a 100.000 Euro deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

La programmazione degli acquisti di beni e servizi di valore superiore a 40.000 Euro deve essere svolta in conformità ad un programma biennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP.

La programmazione del fabbisogno di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, l'Ente, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà.

Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

LE SCELTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Gli atti programmatici vengono presentati in conformità agli obiettivi delle linee programmatiche di mandato che sono state presentate ed approvate dal Consiglio Comunale con delibera n. 40 del 30/11/2021 ed abbracciano l'arco temporale quinquennale 2021/2026, il periodo di mandato non coincide pertanto con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO PER IL MANDATO AMMINISTRATIVO 2021-2026

Il programma presentato dall'attuale Amministrazione in occasione delle elezioni amministrative del 10 e 11 Ottobre 2021 si basa sull'impegno di portare avanti progetti che ambiscano al potenziamento dei servizi già in essere e all'implementazione di nuove opere e servizi tesi al miglioramento della qualità della vita e al benessere collettivo, con un'attenzione continua volta ad alleggerire le criticità di un tessuto sociale con diverse fragilità e con il costante impegno ad incentivare l'insediamento di nuove attività e nuovi nuclei familiari.

Questo obiettivo non può prescindere da una accurata ricerca di un più alto standard delle condizioni di vita sia economiche che sociali attraverso azioni ad ampio respiro, soprattutto per i giovani, e da una attenta e pianificata promozione e valorizzazione del territorio attraverso progetti che rendano Baradili un luogo sempre più ricco di bellezza in cui sia auspicabile trascorrere del tempo ma anche e soprattutto vivere stabilmente in cui la qualità della vita sia altissima e in cui il concetto di benessere sia declinato in tutti i suoi aspetti, da quello fisico e mentale, a quello alimentare e culturale.

INTERVENTO	OBIETTIVO	MODALITA	TEMPI E RISORSE	FINANZIAMENTO
Contributi per area PIP	Incentivare l'insediamento di nuove imprese	Stanziamiento di un contributo per l'acquisto dell'area	2022	Fondi di bilancio
		Studio di fattibilità		
Ampliamento area PIP	Incrementare il numero di lotti	Progettazione ed avvio espropri	2022	Fondi di bilancio
		Urbanizzazione e predisposizione del bando di concessione	2023	Fondi di bilancio

INTERVENTO	OBIETTIVO	MODALITA	Inizio lavori	2024	Fondi di bilancio Fondi RAS
			Affidamento		
			Consulenze	2025	Fondi RAS
				2026	Fondi RAS
Valorizzazione delle risorse e produzioni locali	Promozione di attività formative	Manutenzione dotazioni esistenti. Ampliamento zona d'ombra		2022	Fondi di bilancio
Ampliamento area sosta camper	Incentivare il turismo di settore			2022	Fondi regionali tramite intervento del Consorzio Due Giare
					FINANZIAMENTO
				TEMPI E RISORSE	
		Interventi di messa a dimora di essenze arboree per area verde Aumento del numero delle colonnine di ricarica.			Fondi regionali
		Installazione di sistema di accesso controllato		2023	Fondi di bilancio

INTERVENTO	OBIETTIVO	Attraverso risorse umane in capo all'Unione di Comuni legata al supporto PNRR	2022	Fondi regionali PNRR
		Acquisizione in comodato d'uso dell'ambulatorio di proprietà della ASSL		
		MODALITA'		
Istituzione di uno sportello unico di supporto	Promuovere uno sportello territoriale presso l'Unione dei Comuni Alta Marmilla che funga da supporto ad attività e privati cittadini nel disbrigo di pratiche varie			
Istituzione di un centro di chiamata allerta cittadina	Incrementare l'assistenza per le fasce fragili della popolazione favorendone l'accesso facilitato ai servizi		2022	Fondi RAS
			TEMPI E RISORSE	FINANZIAMENTO
Realizzazione area e-sports	Incrementare la digitalizzazione promuovendo	Recupero spazio Area Usai	2023	Fondi di bilancio

	eventi a carattere regionale/nazionale per le fasce di età giovanili e percorsi facilitati per le fasce di età più mature			
Rivitalizzazione del CAS	Attivazione di attività laboratoriali di vario genere destinate alle diverse fasce di età	Tramite professionisti dei settori individuati in base a un'indagine esplorativa Interventi su aree pedonali e marciapiedi	2022	Fondi di bilancio tramite progetti inseriti nel Piano Socio-Assistenziale Fondi di bilancio
Mobilità per disabili e manutenzione strade interne	Migliorare l'accesso alle diverse aree del centro urbano ed extra urbano	Progettazione e avvio procedure di esproprio aree interessate Avvio lavori	2022	
Realizzazione di una rotatoria in direzione S.P Gonnosnò-Baradili		Completamento	2022	Fondi di bilancio
	Incrementare la sicurezza stradale all'interno del centro urbano rallentando il traffico in transito sulla S.P.e deviandone parte verso le strade di circonvallazione	Intervento lato nord MODALITA'	2023	Fondi RAS
			2024	Fondi RAS
INTERVENTO			2025/26	
			TEMPI E	FINANZIAMENTO

	OBIETTIVO		RISORSE	
Realizzazione di un collegamento pedonale fra centro storico e area residenziale di nuovo insediamento	Riqualificazione di aree in stato di abbandono e degrado all'interno del centro urbano	Studio di fattibilità Progettazione e avvio procedure di acquisizione aree Realizzazione	2022 2023 2024	Fondi di bilancio Fondi di bilancio Fondi RAS Fondi di bilancio
Riqualificazione ex officina Usai	Realizzazione di spazio polifunzionale territoriale per telemedicina, coworking e promozione del territorio	Progettazione e avvio procedure per la sistemazione Completamento Realizzazione area espositiva	2022 2023	Fondi di bilancio Fondi RAS Fondi di bilancio
Acquisizione aree urbane in Via Municipio e S:P:in stato di abbandono	Realizzazione di abitazioni da destinare a residenze	Programmazione E progettazione Primo intervento Secondo intervento MODALITA'	2024 2025/26 2023	Fondi di bilancio Fondi di bilancio Fondi di bilancio

INTERVENTO	agevolate e spazio parcheggio con annessa area verde		2024	Fondi di bilancio
	OBIETTIVO		2025	Fondi di bilancio
			TEMPI E RISORSE	FINANZIAMENTO
Realizzazione di un evento di promozione turistica	Promuovere l'immagine di Baradili e migliorare l'attrattività turistica	Completamento	2026	Fondi di bilancio
		Avviamento di un concorso di idee	2022	Fondi di bilancio
		Affidamento del progetto e realizzazione	2022	Fondi di bilancio
			2023	Fondi di bilancio
			2024	Fondi di bilancio
Realizzazione della "Casa degli animali"	Realizzare un centro di cura e soggiorno per animali domestici e non e percorso didattico-formativo con pet-therapy di supporto a portatori di disabilità	Studio di fattibilità		
		Acquisizione delle aree	2022	Fondi di bilancio
		Progettazione e Realizzazione	2023	Fondi Unione di Comuni
			2024	Fondi Unione di Comuni
		Avviamento di un concorso di idee e progettazione		

Realizzazione di un percorso culturale legato al culto dell'acqua attraverso la rivalutazione del sito Nuraxi Candeli INTERVENTO	Potenziare l'attrattività di Baradili e incentivare i flussi turistici nel territorio OBIETTIVO	MODALITA'	2023 TEMPI E RISORSE	Fondi di bilancio FINANZIAMENTO
Ripristino del giardino mediterraneo. Realizzazione di percorso didattico-descrittivo, circuito pedonabile e ampliamento del percorso vita Realizzazione della sala giunta	Riqualificazione di spazi verdi pubblici e promozione del miglioramento della qualità della vita attraverso l'attività sportiva legata alla presenza degli adiacenti impianti Costruzione di uno spazio a disposizione degli assessori che risponda a criteri di sostenibilità ambientale ed energetica	Progettazione e Avvio lavori Primo intervento Completamento Progettazione e avvio realizzazione	2022 2022/2023 2025/2026 2022	Fondi GAL Fondi GAL Fondi di bilancio Fondi di bilancio

--	--	--	--	--

LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

PNRR

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza Il programma Next Generation EU (NGEU) è la principale risposta dell'Unione europea alla crisi pandemica. Prevede interventi fino a 750 miliardi (di cui 360 in prestiti e 390 in trasferimenti) e si articola in diversi strumenti, ma quello con cui è gestita la maggior parte delle risorse è il Dispositivo per la ripresa e la resilienza, che veicola 672,5 miliardi. Per richiedere le risorse del Dispositivo gli Stati membri devono predisporre piani nazionali di ripresa e resilienza, che definiscano un insieme coerente di riforme e di investimenti da realizzare tra il 2021 e il 2026. L'Italia ha recentemente presentato il proprio Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) alla Commissione europea. A valere sul Dispositivo sono previsti interventi per 191,5 miliardi (tavola), cui si aggiungono quelli finanziati da React-EU (un altro programma comunitario nell'ambito di NGEU) e da risorse nazionali. Nel complesso gli interventi del PNRR ammontano a 235,6 miliardi; di questi, nelle valutazioni del Governo, sono destinati a progetti nuovi circa 166 miliardi, quasi la metà relativi a trasferimenti europei; il resto finanzia interventi già in programma.

Il piano nazionale di ripresa e resilienza richiede come disposto dalle normative nazionali una piena consapevolezza dell'azione amministrativa dei singoli enti al

fine di ottimizzarne i processi e raggiungere gli obiettivi assegnati dal piano stesso.

In particolare la piena consapevolezza la si ottiene con una buona programmazione, sia essa strategica che operativa, attivabile solo tramite il Documento Unico di Programmazione.

Consapevoli che sia prematuro, almeno per in bandi ancora aperti, individuare opere nel piano triennale delle opere pubbliche, ci pare molto proficuo, però, attuare un'analisi a forte matrice aziendalistica:

1. Individuare gli obiettivi strategici ed operativi in relazione a dove l'ente vuole andare;
2. Svolgere analisi interne ed esterne per avere una conoscenza del proprio status;
3. Identificare i fabbisogni volti ad identificare le varie aree di intervento;
4. Individuare le soluzioni ottimali volte al soddisfacimento dei bisogni in precedenza riscontrati.

Il Comune di Baradili in data 07.06.2022 ha adottato la deliberazione G.C. n 30 ad oggetto “ Partecipazione del Comune di Baradili agli avvisi per la digitalizzazione a valere sulle risorse del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Pa digitale 2026 – Provvedimenti “ con la quale è stato disposto di approvare la partecipazione del Comune di Baradili agli Avvisi per la digitalizzazione a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) - PA digitale 2026

Il Comune di Baradili è risultato pertanto ammesso ai seguenti bandi:

Missione 1 Componente 1 - Dipartimento per la trasformazione digitale – PNRR, come di seguito specificati:

- **Avviso Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE” per l'importo di complessive € 14.000,00;**
- **Avviso Misura 1.4.3 “Adozione app IO” ” per l'importo di complessive € 2430,00**
- **Avviso Misura 1.4.3 “Adozione Piattaforma PagoPa” ” per l'importo di complessive € 12.140,00**
- **Avviso Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le P.A. locali” ” per l'importo di complessive € 79.922,00**
- **Avviso Misura 1.4.1 “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” ” per l'importo di complessive € 47.427,00**
- **Avviso Misura 1.3.1 “Piattaforma Nazionale Dati” per l'importo di complessive € 10.172,00**

Il Comune di Baradili risulta inoltre beneficiario di finanziamento relativo alla Misura 2 Componente 4 relativo alla tutela del territorio e della risorsa idrica- Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni per le annualità 2021/2024

Di seguito si presenta la seguente tabella che evidenzia gli interventi ammessi a finanziamento PNRR per il Comune di Baradili, alcuni dei quali sono attualmente in corso di realizzazione o di rendicontazione su Regis, con indicazione specifica della data di fine prevista:

Missione Componente	Codice Misura	DESCRIZIONE	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	IMPORTO FINANZIATO	Data fine prevista
M1C1	M1C1I0102	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	D91C22000070006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N. 9 SERVIZI DA MIGRARE	47.427,00	12/04/2024
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	D91F22000300006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA VITTORIO EMANUELE 3*ENTRAMBI	79.922,00	04/12/2023
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	D91F22001170006	APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	2.430,00	16/01/2024
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	D91F22004400006	PIATTAFORMA PAGOPA*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	12.140,00	21/02/2024
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	D91F22004410006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE CIE	14.000,00	22/04/2024
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	D92J19000660001	EX SCUOLA ELEMENTARE AD USO UFFICI PUBBLICI*VIA BARESSA*RIFACIMENTO DEL TETTO DI COPERTURA CON RELATIVA COIBENTAZIONE	50.000,00	30/10/2020
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	D94H22000670006	IMMOBILE VIA SANTA MARGHERITA*VIA SANTA MARGHERITA*REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLA COPERTURA DELL'IMMOBILE COMUNALE SITUATO IN VIA SANTA MARGHERITA EX AREA USAI	50.000,00	12/04/2023
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2:Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	D99J21005650005	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO LOCALI COMUNALI SITI IN VIA SANTA MARGHERITA DA DESTINARE A SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA -	100.000,00	24/09/2022

M1C1	M1C1I0103	M1C1: Piattaforma digitale nazionale dati - Dati e interoperabilit�	D51F22007890006	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PND) EROGAZIONE API1	10.172,00	23/12/2023
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	D92C23000050006	PNRR M2C4 2,2 TUTELA DEL TERRITORIO E RISORSA IDRICA 2,2 INTERVENTI PER LA RESILIZIA E VALORIZZAZIONE TERRITORIO E EFFICIENZA ENERGETICA COMUNI .- LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO FOTOVOLTAICO CASA MELIS	50.000,00	31/12/2023
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	D94H23000530006	PNRR M2C4 2,2 TUTELA DEL TERRITORIO E RISORSA IDRICA 2,2 INTERVENTI PER LA RESILIZIA E VALORIZZAZIONE TERRITORIO E EFFICIENZA ENERGETICA COMUNI .- LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO FOTOVOLTAICO CENTRO SOCIALE E SALA CONSILIARE	50.000,00	31/12/2024

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. 78 di cui:

maschi n. 39
femmine n. 39

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **2**
in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 8
in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **8**
in età adulta (30/65 anni) n. 39
oltre 65 anni n. **23**

Nati nell'anno n. **0**

Deceduti nell'anno n. 1

Saldo naturale: -1

Immigrati nell'anno n. 5

Emigrati nell'anno n. 2

Saldo migratorio: + 3

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +2

Risultanze del territorio

Superficie Km² **540**

Risorse idriche: fiumi n. **1**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano edilizia economica popolare – PEEP SI

Piano Insediamenti Produttivi – PIP SI

1 – Organizzazione e Modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

I Comuni provvedono all'erogazione e alla gestione di servizi pubblici ai cittadini che vengono definiti tali in quanto servizi di interesse generale. Essi sono rivolti a soddisfare i bisogni di una comunità in termini di sviluppo sia economico che civile e di promozione sociale.

Per questa ragione, l'erogazione dei servizi locali si ispira ai principi di uguaglianza, imparzialità, partecipazione e tutela degli interessi degli utenti: dunque tutti i cittadini devono poter essere messi in grado di usufruire di tali servizi in termini di qualità e di accessibilità del servizio stesso.

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune di Baradili gestisce in forma diretta tutti i servizi alla persona attivati in relazione alle esigenze espresse dalla cittadinanza, nonché tutti i servizi di competenza statale delegati a livello locale. In taluni casi si avvale di soggetti esterni ai quali viene affidato il relativo servizio.

Servizi gestiti in forma associata

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	
CONSORZIO DUE GIARE	nr.	1	1	1	1	
Aziende	nr.	0	0	0	0	
Istituzioni	nr.	0	0	0	0	
Società di capitali	nr.	0	0	0	0	
Concessioni	nr.	0	0	0	0	
Unione di comuni "ALTA Marmilla"	nr.	1	1	1	1	
Altro	nr.	0	0	0	0	

La L.R. 2/2016 prevedeva l'obbligo della gestione delle funzioni in forma associata per i piccoli comuni a decorrere dal 31/12/2017;

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 18.06.2007 il Comune di Baradili ha aderito all'Unione dei Comuni "Alta Marmilla", costituita ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e in conformità alla L.R. 2 agosto 2005, n. 12, definitivamente costituita fra i comuni di Albagiara, Ales, Asuni, Assolo, Baradili, Baressa, Curcuris, Gonnoscodina, Gonnosnò, Mogorella, Morgongiori, Nureci, Pau, Ruinas, Senis, Sini, Usellus, Villa S. Antonio e Villa Verde;

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione; in particolare le seguenti funzioni sono svolte in convenzione con altri comuni:

- a) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale, con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla;
- b) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla;
- c) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale, con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla;
- d) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi, con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla;
- e) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici, con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla;

Nello specifico Il Comune di Baradili ha trasferito i seguenti servizi e/o funzioni che vengono esercitati, in forma associata dalla stessa Unione:

- Servizio raccolta, trasporto e conferimento R.S.U.;
- Servizio coordinamento e trasporto studenti;
- Servizio mense scolastiche;
- Sportello Unico attività produttive;
- Servizio ambientale;
- Funzione autorizzatoria in materia di paesaggio;
- Servizio P.I.P. sovra comunale della ex XVII Comunità Montana;
- Servizio processi di valutazione e piano di obiettivi di performance. Adesione alla gestione in forma associata Nucleo di Valutazione;
- Funzione Catasto
- Funzione Protezione civile;
- Funzioni scolastiche
- Centrale Unica di Committenza;
- Servizio di supporto RTD e RDO
- Servizio Formazione

I servizi gestiti mediante **convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000**:

- Gestione scuola dell'infanzia;
- Gestione scuola primaria;
- Gestione scuola secondaria.
- Gestione personale : Servizio Tecnico Comunale;

Servizi affidati a organismi partecipati

Il servizio idrico integrato viene gestito attraverso la Società Abbanoa S.p.A. – Società in house – la cui partecipazione da parte del Comune di Baradili risulta minima.

REVISIONE ORDINARIA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

Con deliberazione CC n. 62 del 15.12.2020 il Consiglio Comunale ha provveduto alla revisione ordinaria delle società partecipate dal Comune di Baradili, ai sensi dell'art 20 del D.Lgs. 19.Ago.2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 07.Ago.2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), così come da ultimo modificato con il D.Lgs. 16.Giu.2017 n. 100.

Tenuto conto che la revisione periodica delle partecipazioni deve comportare l'adozione del piano di razionalizzazione qualora si rilevino, ai sensi del comma 2 dell'articolo 20:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di attività ammesse dagli articoli 4 e 26 del TUSP;
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro. Fino al 31/12/2018 tale requisito è dimezzato a 500.000 euro, ai sensi dell'art.
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite;

CONSIDERATO:

- che nel piano di razionalizzazione straordinaria delle partecipazioni detenute dal Comune di Baradili, alla data del 23/09/2016 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 44 in data 26-09-2017, non si prevedevano misure di razionalizzazione, in quanto non sussistevano *“le condizioni per l'alienazione di nessuna delle partecipate - dell'ente, in quanto le stesse producono servizi di interesse generale ai sensi dell'art. 4 comma 2 lett. a) e/o hanno ad oggetto l'autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento, ai sensi dell'art. 4 comma 2 lett. d)”;*

- Che non vi sono interventi di razionalizzazione da adottare ai sensi dell'art 20 del D.Lgs. 175/2016 in quanto le uniche partecipazioni detenute riguardano servizi di interesse generale, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge;
- che dall'esito della ricognizione effettuata che costituisce nel suo complesso aggiornamento al "piano operativo di razionalizzazione" si rileva che non ci sono partecipazioni da alienare.

Allo stato attuale si confermano pertanto per il triennio 2024/2026 le partecipazioni attualmente detenute, approvate con atto CC n 52 del 27.12.2022, che saranno oggetto di revisione ordinaria entro la fine dell'esercizio e sottoposte ad approvazione con separata deliberazione consiliare

Si dà atto che le partecipazioni del Comune di Baradili sono le seguenti:

Le partecipazioni dell'Ente

Il Comune di Baradili ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
CONSORZIO DUE GIARE	SERVIZI TURISTICI E PROMOZIONE TERRITORIO Consorzio Turistico costituito ai sensi dell'art 31 del Tuel, da n 9 comuni. Le finalità sono : Promozione e gestione di tutte le iniziative atte allo sviluppo turistico, artigianale, industriale, agricolo, commerciale nonché la valorizzazione dei beni ambientali attraverso l'esecuzione degli studi necessari allo sviluppo integrale della zona, promozione, esecuzione e manutenzione di opere pubbliche di interesse comune nonché la promozione e organizzazione e la gestione di formazione professionale	0,11
ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA (E.G.A.S.) EX A.T.O. SARDEGNA	Consorzio obbligatorio tra le amministrazioni comunali e provinciali della Sardegna, per l'esercizio delle funzioni, di cui all'art. 7, della L.R. n. 29/1997. L'Autorità d'Ambito ha per fine quello di provvedere, nei termini di legge, ad organizzare il Servizio Idrico	0,0000366

	Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi esclusivamente civili, nonché di fognatura e di depurazione delle acque reflue. L'ENTE succitato provvede alla programmazione ed al controllo della gestione dei servizi medesimi.	
--	---	--

AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

ISTITUZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
ABBANO S.P.A.	Sardegna. Abbanoa è il soggetto gestore avente la forma giuridica di società di capitali, unicamente partecipata dai Comuni rientranti nell'unico Ambito e perfettamente configurata in house	0,0022796%
GAL MARMILLA SOC. CONS. ARL	Il GAL è una società consortile a responsabilità limitata con l'obiettivo di promuovere e	1,61

	realizzare, con i propri soci ed anche in sinergia con Enti Locali, Regionali, Nazionali e Sovranazionali, Università, Centri o Istituti di Ricerca e Consulenza, programmi di sviluppo locale, in coerenza con i piani di sviluppo regionale e nazionale. La società sostiene e promuove il rafforzamento e la valorizzazione del coinvolgimento degli attori del territorio e la partecipazione dei soggetti privati, garantendo la loro adeguata presenza nella costituzione del partenariato e nella composizione degli organi decisionali	
--	--	--

CONCESSIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **1.235.271,64**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente*) **1.168.402,47**
 Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -1*) **1.511.985,37**
 Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -2*) **1.399.367,77**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	0,00	865.688,39	0,00
2021	3716,73	832.872,45	0,45
2020	4766,42	819.747,65	0,58

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	0,00
2020	0,00
2019	0,00

Nessun debito fuori bilancio riconosciuto

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

DATO ATTO che l'art.1 del D.P.R. n.81 del 24.06.2022 ha disposto che, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, [...] del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

CONSIDERATO che il P.I.A.O. del Comune di Baradili è stato approvato in prima applicazione nell'anno 2022 con deliberazione di Giunta comunale n.56 in data 25.10.2022, e con deliberazione di G.C. n 9 del 27.01.2023, ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, IN LEGGE N. 113/2021";

VISTO il D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42." ed il relativo Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, il quale prevede che il contenuto minimo della Sezione Operativa del Dup (Documento unico di programmazione degli Enti Locali), sia costituito, tra l'altro, dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012) che dispone che le Pubbliche Amministrazioni, per effettuare nuove assunzioni devono annualmente procedere alla rilevazione del personale in sovrannumero e in eccedenza in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente, che si realizza mediante il confronto del personale a tempo indeterminato in servizio con quello previsto nella dotazione organica

DATO ATTO che sulla base delle esigenze dell'Ente, della dotazione organica e del personale attualmente in servizio nel Comune non esistono esuberanti ed eccedenze, come da ultima ricognizione effettuata per l'esercizio 2023 risultante da deliberazione G.C. n 70 del 29.11.2022;

OSSERVATO che la programmazione del Fabbisogno di Personale è confluita nel P.I.A.O. 2023-2025, approvato con G.C. 9/2023, di cui si riporta lo stralcio relativo alla programmazione triennio 2024/2026, che viene confermata salvo successive modifiche da apportarsi in sede di bilancio di previsione 2024/2026;

EVIDENZIATO che la struttura organizzativa dell'ente è stata approvata con la deliberazione della Giunta comunale n. 66 del 14.12.2010 e successive modificazioni. Da ultimo, è stata aggiornata e inserita con il PIAO 2022/2024, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 25.10.2022, modificato con Delibera G.C. n. 61 dell'08.11.2022 e da ultimo approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 27.01.2023

RILEVATO che la vigente dotazione organica dell'ente risulta essere la seguente:

Cat.	Posti previsti		Posti coperti		Posti vacanti		Totale
	FT	PT	FT	PT	FT	PT	
Dir							
D3			1	1 18 h/sett			2
D1			1				1
C1			1	1 18 h/sett			2
B3							
B1							
A							
TOTALE			3	2			5

RITENUTO che, in merito alla programmazione del personale, allo stato attuale la struttura organizzativa dell'ente risulta essere adeguata al fine di garantire il mantenimento del livello quali/quantitativo dei servizi erogati alla popolazione.

Personale in servizio al 31/12/2022 *(anno precedente l'esercizio in corso)*

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	0	0	0
Categoria B3	0	0	0
Categoria C	2	2	0
Categoria D1	1	1	
Categoria D3	2	1	1
TOTALE	5	4	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022:

5

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	0	169.219,72	32,73
2021	0	150.720,37	34,37
2020	0	137.655,42	26,22
2019	0	131.058,72	27,05
2018	0	141.668,66	29,23

VERIFICATO il rispetto del limite di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006:

L'attuale programmazione di fabbisogno del personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

COMUNE DI BARADILI						
Dotazione organica - Spesa personale massima sostenibile triennio 2024/2026						
voci di spesa	anno 2008 consuntivo			anno 2024 prev./ass.	anno 2025 preventivo	anno 2026 preventivo
Retribuzioni fisse e accessorie	102.066,8 6			113.122,00	113.122,0 0	113.122,0 0
Oneri Previdenziali e assistenziali	32.538,27			40.100,00	40.100,00	40.100,00
Irap	10.114,45			14.400,00	14.400,00	14.400,00
Rimborso ai comuni per convenzioni	24.601,02			29.000,00	29.000,00	29.000,00
Mensa	688,38			2.100,00	2.100,00	2.100,00
Spese art 110	14.834,82					
Quota Capacita Spesa Unione*						
Personale co 557						
totale parziale	184.843,8 0	0,00	0,00	198.722,00	198.722,0 0	198.722,0 0
eventuali esclusioni di spesa	16.236,97			20.819,67	20.819,67	20.819,67
ESENZIONE LIMITE ASSUNZIONI*				11.418,55	11.418,55	11.418,55

rogito						
totale esclusioni di spesa	16.236,97	0,00	0,00	32.238,22	32.238,22	32.238,22
	168.606,83	0,00	0,00	166.483,78	166.483,78	166.483,78
totale annuo						
totale spesa triennio 2011/2013	168.606,83					
media spesa triennio 2011/2013						
	saldo			2.123,05	2.123,05	2.123,05

* IL Comune di Baradili sostiene per intero la quota per l'utilizzo del personale art 14 CCNL

* COSTO O.S. CAT. D1 incremento 12H
ANNUE

VERIFICATO il rispetto del limite di cui al DM 17 marzo 2020

descrizione	Impegni c/competenza spese personale rendiconto 2021
Spesa per personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP.	€ 166.372,52

Cessazioni di personale a tempo indeterminato nel quinquennio precedente (2016-2020)	Costo Del personale cessato
- nessuna	

ENTRATE CORRENTI	Accertamenti c/competenza					
	2019		2020		2021	
Titolo I	€	17.758,58	€	15.146,00	€	22.091,28
Titolo II	€	733.344,19	€	728.951,31	€	760.225,68

Media dei primi 3 titoli entrate (2019-2020-2021) – FCDE 2021	816.177,04
---	------------

Titolo III	€	63.600,27	€	75.650,34	€	50.555,49
Totale primi 3 titoli entrate	€	814.703,04	€	819.747,65	€	832.872,45
F.C.D.E. previsione 2021	- 6.264,01					

CALCOLO PERCENTUALE ENTE	166.372,52 /
Rapporto impegni spesa personale 2021 / Media dei primi 3 titoli entrate (2019-2020-2021) – FCDE 2021	816.177,04 =
	20,38%

VALORE SOGLIA tabella 1	29,50%
-------------------------	--------

CALCOLO LIMITE ASSUNZIONALE A REGIME Media dei primi 3 titoli entrate(2019-2020-2021) * VALORE SOGLIA – impegni spesa	$816.177,04 * 29,50\% - 166.372,52 = 74.399,71$
---	---

TABELLA 2	2023	2024	
comuni con meno di 1.000 abitanti	34%	35%	
incremento spesa personale rendiconto 2021	56.566,66	58.230,38	

Incremento massimo teorico	74.399,71
Incremento entro limite tabella 2	56.566,66
Incremento effettivo (si deve prendere il valore più basso tra i due calcolati in precedenza)	56.566,66
Capacità assunzionali residue (cessazioni 2016-2020)	
LIMITE DI SPESA	222.939,18

VERIFICA LIMITE DI SPESA		differenza
--------------------------	--	------------

LIMITE DI SPESA DM 17.03.2020	222.939,18	
Totale spesa personale 2023 al netto dell'IRAP	186.122,00	36.817,18

Richiamato l'art 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 che prevede: "I Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'Interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato- Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia".

Evidenziato che il comune di Baradili si colloca, al di sotto del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, e si applica pertanto la disposizione del comma 2 del medesimo articolo, la quale dispone che: "a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia";

Considerato che avvalendosi di tale facoltà nel corso del 2021 si è provveduto alla trasformazione del posto dell'Operatore Socio Culturale e Assistenziale dal regime di part-time (orizzontale 24 ore settimanali) a tempo pieno, che configurandosi come nuova assunzione rientra pertanto nell'ambito di applicazione dell'art. 5 e 6 del Decreto ministeriale 17 marzo 2020 comma 1;

Ritenuto pertanto ai fini della presente programmazione dover confermare per il triennio 2024/2026 l'attuale Dotazione organica dell'Ente, in quanto non si prevedono nuove assunzioni;

Dato atto che si procederà con la successiva approvazione del P.I.A.O. 2024-2026 alla programmazione del fabbisogno di personale, alle opportune modifiche qualora intervengano mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale e al ricorrere di situazioni nuove e non prevedibili, che rendano necessarie eventuali variazioni alla situazione attuale;

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

La 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), che all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, prevede che nelle more dell'entrata in vigore della legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione" in coerenza con gli impegni europei, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario". Nello specifico, a decorrere dal 2016 e fino all'attuazione della citata legge n. 243 del 2012, al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica concorrono le regioni e le Province autonome di

Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti: Ai predetti enti territoriali viene richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali (articolo 1, comma 710).”

L’Ente negli anni 2016/2018 ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

La Legge del 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) ha previsto che a decorrere dall’anno 2019 il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall’armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l’ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, pertanto, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo. In particolare, in merito agli equilibri di bilancio l’Ente dovrà garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazioni di bilancio, nonché durante tutta la gestione, il mantenimento degli equilibri di competenza e di cassa. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere improntata ad una costante verifica circa la sostenibilità della spesa in termini di cassa mediante attivazione di tutte le procedure necessarie a garantire il costante introito delle somme previste in bilancio. Attualmente l’Ente si trova in situazione di solidità determinata da un consistente fondo di cassa determinatosi nel corso degli anni.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Entrate

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi. Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni, le stesse verranno indirizzate verso il sostegno ai cittadini meno abbienti. La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Le previsioni di entrata relative al triennio 2024/2026 si formulano sulla base delle entrate degli anni precedenti e delle modifiche normative che hanno avuto impatto sul gettito. L'amministrazione ha confermato, per il prossimo triennio, le previsioni di entrata basate sul trend storico mantenendo il gettito invariato rispetto agli esercizi precedenti.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per il triennio si prevede l'iscrizione in bilancio dei trasferimenti assegnati a questo Comune per interventi specifici in conto capitale destinate agli investimenti; le entrate derivanti dalla disciplina urbanistica si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti. Le spese di investimento previste vengono inoltre finanziate da quota parte del fondo unico regionale

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso nel corso del triennio all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle regole di finanza pubblica.

Gli interventi sugli investimenti sono stati iscritti sulla base delle linee programmatiche di mandato presentate dall'Amministrazione

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non si prevede il ricorso all'indebitamento.

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	22.091,28	18.817,63	18.991,78	19.150,78	19.312,78	19.312,78	0,837
Contributi e trasferimenti correnti	760.225,68	799.866,24	808.840,47	674.202,24	674.202,24	674.202,24	- 16,645
Extratributarie	50.555,49	47.004,52	40.448,54	37.850,00	34.350,00	34.350,00	- 6,424
TOTALE ENTRATE CORRENTI	832.872,45	865.688,39	868.280,79	731.203,02	727.865,02	727.865,02	- 15,787
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	20.122,03	12.012,84	10.219,91	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	852.994,48	877.701,23	878.500,70	731.203,02	727.865,02	727.865,02	- 16,766
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	235.711,23	402.236,04	419.401,27	95.968,04	9.000,00	9.000,00	- 77,117
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	557.124,71	341.841,93	346.060,87	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	792.835,94	744.077,97	765.462,14	95.968,04	9.000,00	9.000,00	- 87,462
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.645.830,42	1.621.779,20	1.643.962,84	827.171,06	736.865,02	736.865,02	- 49,684

	Quadro riassuntivo di cassa				% scostamento
ENTRATE	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	22.711,32	18.699,21	21.567,99	31.985,68	48,301
Contributi e trasferimenti correnti	721.859,37	859.664,94	815.412,26	959.577,87	17,680
Extratributarie	71.829,68	43.124,36	50.523,36	56.534,13	11,897
TOTALE ENTRATE CORRENTI	816.400,37	921.488,51	887.503,61	1.048.097,68	18,095
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	816.400,37	921.488,51	887.503,61	1.048.097,68	18,095
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	88.413,80	275.654,33	743.251,46	684.748,59	- 7,871
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	88.413,80	275.654,33	743.251,46	684.748,59	- 7,871
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	904.814,17	1.197.142,84	1.630.755,07	1.732.846,27	6,260

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria è stata prevista sulla base dei dati consolidati nel trend storico degli ultimi anni, limitando il più possibile la pressione fiscale a carico dei cittadini.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni ed esenzioni, le stesse dovranno mirare al sostegno delle fasce più deboli della comunità.

Le politiche tariffarie dovranno tendere a coprire almeno parzialmente i correlati costi di gestione, senza incidere eccessivamente sull'utenza al fine di assolvere alla finalità sociale di benessere della comunità.

Allo stato attuale Per il triennio 2024/2026 si prevede la conferma delle aliquote e tariffe approvate e in vigore per l'anno 2023 come di seguito indicato.

L'Ente intende mantenere ferma la pressione tributaria del tributo e le aliquote vigenti.

Principali norme di riferimento:

- art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) il quale reca la disciplina della nuova IMU e testualmente recita: «A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e' abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) e' disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783.»;
- Vigente Regolamento per l'applicazione dell'IMU approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 28.07.2020., con la quale è stato approvato il Regolamento per l'applicazione della nuova IMU - Imposta Municipale Propria
- Delibera C.C. n 48 del 29.11.2022 con la quale sono state approvate le aliquote per l'anno 2023 per l'applicazione della nuova Imposta Municipale Propria (IMU), disciplinata dai commi da 739 a 783 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 nelle misure di cui al prospetto che segue:

N.D.	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU %
1	REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	5
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	2
3	fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10	7,60
4	Aree fabbricabili	5
5	Terreni agricoli : Esenti – Comune inserito nella Circolare Ministero Finanze n 9 del 14 giugno 1993	Esente
6	Fabbricati rurali ad uso strumentale	Esente
7	Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati	2
.....		

detrazione di Euro 200,00 per l'unità immobiliare appartenente alla categoria catastale A/1-A/8-A/9 adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e per le relative pertinenze;

Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 29/11/2022 relativa alla determinazione dei costi delle aree edificabili ai fini della determinazione dell'imponibile IMU per l'anno 2023, ossia:

- | | |
|---|------------|
| ▪ Zone Omogenee A (Centro storico) - B (Completamento) | € 20,00/mq |
| ▪ Zone Omogenee C (Espansione residenziale - Urbanizzata) | € 28,17/mq |
| ▪ Zone Omogenee D (PIP Artigianale) | € 13,37/mq |
| ▪ Zone Omogenee G - urbanizzata | € 11,00/mq |

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Non viene applicata.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

RILEVATO che l'art. 1, commi 816-836, L. 27 dicembre 2019, n. 160 istituisce dal 2021 il canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per riunire in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari;

CONSIDERATO che tale canone è destinato a sostituire la vigente disciplina della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA), nonché del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e del canone per l'occupazione delle strade;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 817 della suddetta legge 160/2019, il Canone unico è disciplinato dagli Enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal presente canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso le tariffe;

Le tariffe per il canone unico patrimoniale sono state separatamente stabilite per l'anno 2023 con atto G.C. n 72 del 29.11.2022, che vengono confermate

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 29/11/2022 relativa determinazione delle tariffe servizi a domanda individuale per l'anno 2023, stabilendo le tariffe massime applicabili per l'utilizzo degli impianti sportivi, a cui si fa rinvio

TARSU-TARES-TARI

Normativa di riferimento:

- Art. 1, commi 639-731, della legge n. 147/2013 ha introdotto il tributo sulla componente relativa alla gestione dei rifiuti (TARI) in precedenza, fino all'anno 2012, TARSU e per l'anno 2013 (TARES). Il gettito TARI deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e del servizio di raccolta dei rifiuti, gestito dall'Unione dei Comuni Alta Marmilla, con sede in Ales (OR). I proventi derivanti dalla TARI per il prossimo triennio sono correlati alle previsioni di spesa da sostenere per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, per il servizio di spazzamento delle strade e per la gestione dell'ufficio tributi. Gli stessi vengono adeguati annualmente sulla base dei costi effettivamente sostenuti nell'anno di riferimento.

- art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, che testualmente recita « A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI)... »;
- art. 1, comma 683-bis della legge 27 dicembre 2013 n. 147, inserito dall'art. 57 bis del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, che testualmente recita: "In considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, per l'anno 2020, i comuni, in deroga al comma 683 del presente articolo e all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile. Le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano anche in caso di esigenze di modifica a provvedimenti già deliberati";
- DL 17 marzo 2020, n. 18 cd. "Cura Italia" che all'articolo 107 comma 5 stabilisce "I Comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.

Dato atto che il del Regolamento per l'applicazione della TARI è stato approvato da questo Ente con deliberazione consiliare n. 9 del 27.04.2023, ove vengono disciplinati altresì gli articoli che definiscono i contenuti del provvedimento di determinazione delle tariffe e gli articoli sulle agevolazioni e riduzioni tariffarie da applicare alla TARI;

Osservato che l'articolo 3 comma 5-quinquies del D. L. 228/2021 ha introdotto il c.d. "sganciamento TARI", disponendo che: "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. [...]". Successivamente l'articolo 43 comma 11 del D. L. 50/2022 è intervenuto a modificare l'articolo 3 comma 5-quinquies citato, specificando che: "[...] Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile"

Nelle more dell'approvazione del Pef per l'annualità 2024, da approvarsi entro i termini di legge, si fa rinvio al Piano Finanziario Tari approvato dal Comune di Baradili con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27.04.2023, sulla base dei dati comunicati dall'Unione dei Comuni Alta Marmilla;

Il Comune di Baradili ha approvato con deliberazione consiliare n 11 del 26.04.2022 le tariffe Tari da applicare per l'anno 2023, a cui si fa rinvio nelle more dell'approvazione delle nuove tariffe successivamente alla validazione del nuovo Pef da deliberare entro il 30 aprile 2024;

Le tariffe potranno pertanto subire variazioni nel triennio 2024/2026 in funzione del nuovo Piano Finanziario che dovrà essere trasmesso dal gestore del servizio e della valutazione sull'eventuale passaggio al nuovo sistema TARIP

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Baradili dovrà definire la stessa in funzione al mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi compatibilmente con l'ammontare delle risorse a disposizione.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Baradili dovrà orientare la propria attività espletando i servizi con costi compatibili con le risorse correnti di cui dispone.

Il Comune di Baradili nella gestione corrente definisce la stessa in funzione degli impegni già presi in esercizi precedenti e sulla base delle esigenze che si presentano compatibilmente con le risorse disponibili

Nel 2024 l'ente può contare sul risparmio di n 2 mutui che sono stati estinti nel 2021, il cui risparmio di spesa è stato destinato al finanziamento del bilancio

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Con separato atto GC n 77 del 29.11.2022 è stato approvato il programma acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro, ad oggetto "Art 21 D.Lgs. 50/2016 e D.M. MEF 18 maggio 2018. Adozione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2025 che si intende recepito nel presente documento e che verrà approvato con separato atto dal Consiglio Comunale qualora intervengano variazioni alla situazione attuale prevista per il triennio

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il Piano Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2023/2025 e l'elenco annuale dei lavori pubblici riferito all'annualità 2023 è stato deliberato con atto G.C. n 78 del 29.11.2022 e si intende richiamato e recepito nel presente documento.

L'eventuale aggiornamento per il triennio 2024/2026 verrà approvato con separato atto dal Consiglio Comunale, in quanto il Piano Triennale delle opere pubbliche di cui all'ex art. 21 del decreto Lgs n. 50 del 18/04/2016 riporta la programmazione di opere di importo superiore ai 100.000,00 previste per il triennio 2024/2026

Si riporta di seguito l'elenco degli interventi presenti nella programmazione triennale inseriti nel Dup/s 2023/2025 approvato con atto CC n 58 del 27.12.2022, con riferimento alle annualità 2024 e 2025, che allo stato attuale si prevede di confermare per l'anno 2026.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

11. GLI INVESTIMENTI

Programmazione Lavori Pubblici

Riepilogo Investimenti Anno 2024

Cod	Investimento	Spesa
	TOTALE SPESE:	244.000,00

Voce 58703/1	- SERVIZI INFORMATICI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	€ 3.000,00
Voce 61301/1	- REALIZZAZIONE CASA DEGLI ANIMALI	€ 50.000,00
Voce 6190/1	- INTERVENTI EDIFICI DI CULTO	€ 150,00
Voce 6130/18	- MANUTENZIONE E COMPLETAMENTO IMMOBILI COMUNALI	€ 5.000,00
Voce 77303/1	- MANUTENZIONE STRAORD PARCO GIOCHI ACQUA –	€ 20.000,00
Voce 77309/1	- SPESE PARCO GIOCHI D’ACQUA –	€ 6.000,00
Voce 85303/1	- SISTEMAZIONE AREA PP.UU. – USAI–	€ 60.000,00
Voce 85306/1	- RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA	€ 50.000,00
Voce 85905/1	- CONTRIBUTO ACQ. PRIMA CASA	€ 86.968,04
Voce 8630/3	- LL. OO. URBANIZZAZIONE –	€ 1350,00
Voce 9530/2	- COSTRUZIONE LOCULI –	€ 1500,00
Voce 10190/3	- DE MINIMIS –	€ 15.000,00

Riepilogo Investimenti Anno 2025

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	TOTALE SPESE:	212.000,00

Voce 58703/1	- SERVIZI INFORMATICI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	€ 3.000,00
Voce 61301/1	- REALIZZAZIONE CASA DEGLI ANIMALI	€ 50.000,00
Voce 6190/1	- INTERVENTI EDIFICI DI CULTO	€ 150,00
Voce 6130/18	- MANUTENZIONE E COMPLETAMENTO IMMOBILI COMUNALI	€ 5.000,00
Voce 77303/1	- MANUTENZIONE STRAORD PARCO GIOCHI ACQUA –	€ 20.000,00
Voce 77309/1	- SPESE PARCO GIOCHI D’ACQUA –	€ 6.000,00
Voce 85303/1	- SISTEMAZIONE AREA PP.UU. – USAI–	€ 60.000,00
Voce 85306/1	- RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA	€ 50.000,00
Voce 8630/3	- LL. OO. URBANIZZAZIONE –	€ 1350,00
Voce 9530/2	- COSTRUZIONE LOCULI –	€ 1500,00
Voce 10190/3	- DE MINIMIS –	€ 15.000,00

Riepilogo Investimenti Anno 2026

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	TOTALE SPESE:	212.000,00

Voce 58703/1	- SERVIZI INFORMATICI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	€ 3.000,00
Voce 61301/1	- REALIZZAZIONE CASA DEGLI ANIMALI	€ 50.000,00
Voce 6190/1	- INTERVENTI EDIFICI DI CULTO	€ 150,00
Voce 6130/18	- MANUTENZIONE E COMPLETAMENTO IMMOBILI COMUNALI	€ 5.000,00
Voce 77303/1	- MANUTENZIONE STRAORD PARCO GIOCHI ACQUA –	€ 20.000,00
Voce 77309/1	- SPESE PARCO GIOCHI D'ACQUA –	€ 6.000,00
Voce 85303/1	- SISTEMAZIONE AREA PP.UU. – USAI–	€ 60.000,00
Voce 85306/1	- RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA	€ 50.000,00
Voce 8630/3	- LL. OO. URBANIZZAZIONE –	€ 1350,00
Voce 9530/2	- COSTRUZIONE LOCULI –	€ 1500,00
Voce 10190/3	- DE MINIMIS –	€ 15.000,00

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare quanto imposto dalla normativa vigente.

In particolare, in merito agli equilibri di bilancio l'Ente dovrà garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazioni di bilancio, nonché durante tutta la gestione, il mantenimento degli equilibri di competenza e di cassa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere improntata ad una costante verifica circa la sostenibilità della spesa in termini di cassa mediante attivazione di tutte le procedure necessarie a garantire il costante introito delle somme previste in bilancio.

Attualmente l'Ente si trova in situazione di solidità determinata da un consistente fondo di cassa determinatosi nel corso degli anni.

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		731.203,02 0,00	727.865,02 0,00	727.865,02 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		512.180,56 0,00 5.641,03	508.403,75 0,00 5.608,78	508.403,75 0,00 5.608,78
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		16.022,46 0,00 0,00	16.461,27 0,00 0,00	16.461,27 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			203.000,00	203.000,00	203.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾	(+)		0,00	0,00	0,00

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			203.000,00	203.000,00	203.000,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		95.968,04	9.000,00	9.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		298.968,04 0,00	212.000,00 0,00	212.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-203.000,00	-203.000,00	-203.000,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			203.000,00	203.000,00	203.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			203.000,00	203.000,00	203.000,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	31.985,68	19.150,78	19.312,78	19.312,78	Titolo 1 - Spese correnti	946.585,87	512.180,56	508.403,75	508.403,75
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	959.577,87	674.202,24	674.202,24	674.202,24					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	56.534,13	37.850,00	34.350,00	34.350,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	684.748,59	95.968,04	9.000,00	9.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	846.111,66	298.968,04	212.000,00	212.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	1.732.846,27	827.171,06	736.865,02	736.865,02	Totale spese finali	1.792.697,53	811.148,60	720.403,75	720.403,75
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	23.875,00	16.022,46	16.461,27	16.461,27
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	163.347,28	160.765,00	160.765,00	160.765,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	166.322,16	160.765,00	160.765,00	160.765,00
Totale titoli	1.896.193,55	987.936,06	897.630,02	897.630,02	Totale titoli	1.982.894,69	987.936,06	897.630,02	897.630,02
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.896.193,55	987.936,06	897.630,02	897.630,02	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.982.894,69	987.936,06	897.630,02	897.630,02
Fondo di cassa finale presunto	-86.701,14								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	15.800,00	15.800,00	15.800,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	679.226,71	679.226,71	679.226,71
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	55.575,00	55.575,00	55.575,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		750.601,71	750.601,71	750.601,71
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	75.060,17	75.060,17	75.060,17
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		75.060,17	75.060,17	75.060,17
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)			
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)			
TOTALE DEBITO DELL'ENTE				
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
----------	----	----------------------------

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
----------	----	---

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
----------	----	--

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
----------	----	--

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
----------	----	---

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
----------	----	---

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
----------	----	---------------------------------

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
----------	----	-------------------------------

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
----------	----	------------------------

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
----------	----	----------------------------------

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
----------	----	--------------------------------

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2024				ANNO 2025				ANNO 2026			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	305.366,59	58.150,00	0,00	363.516,59	301.866,59	58.150,00	0,00	360.016,59	301.866,59	58.150,00	0,00	360.016,59
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4	9.225,00	0,00	0,00	9.225,00	9.225,00	0,00	0,00	9.225,00	9.225,00	0,00	0,00	9.225,00
5	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
6	1.116,00	26.000,00	0,00	27.116,00	1.116,00	26.000,00	0,00	27.116,00	1.116,00	26.000,00	0,00	27.116,00
7	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
8	9.000,00	111.350,00	0,00	120.350,00	9.000,00	111.350,00	0,00	120.350,00	9.000,00	111.350,00	0,00	120.350,00
9	37.863,00	0,00	0,00	37.863,00	38.025,00	0,00	0,00	38.025,00	38.025,00	0,00	0,00	38.025,00
10	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	66.100,00	88.468,04	0,00	154.568,04	66.100,00	1.500,00	0,00	67.600,00	66.100,00	1.500,00	0,00	67.600,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	500,00	15.000,00	0,00	15.500,00	500,00	15.000,00	0,00	15.500,00	500,00	15.000,00	0,00	15.500,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	13.529,87	0,00	0,00	13.529,87	13.529,87	0,00	0,00	13.529,87	13.529,87	0,00	0,00	13.529,87
50	1.980,10	0,00	16.022,46	18.002,56	1.541,29	0,00	16.461,27	18.002,56	1.541,29	0,00	16.461,27	18.002,56
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	160.765,00	160.765,00	0,00	0,00	160.765,00	160.765,00	0,00	0,00	160.765,00	160.765,00
TOTALI	512.180,56	298.968,04	176.787,46	987.936,06	508.403,75	212.000,00	177.226,27	897.630,02	508.403,75	212.000,00	177.226,27	897.630,02

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	585.041,43	298.161,81	0,00	883.203,24
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4	29.666,37	0,00	0,00	29.666,37
5	12.539,00	0,00	0,00	12.539,00
6	1.116,00	38.164,00	0,00	39.280,00
7	50.644,00	0,00	0,00	50.644,00
8	10.530,60	173.133,15	0,00	183.663,75
9	104.525,93	0,00	0,00	104.525,93
10	47.588,52	55.903,54	0,00	103.492,06
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	98.366,62	205.436,08	0,00	303.802,70
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	544,58	25.000,00	0,00	25.544,58
15	1.393,98	0,00	0,00	1.393,98
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	50.313,08	0,00	50.313,08
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	3.128,84	0,00	23.875,00	27.003,84
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	166.322,16	166.322,16
TOTALI	946.585,87	846.111,66	190.197,16	1.982.894,69

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente si riporta l'elenco dei beni suscettibili di alienazione approvato da ultimo con atto C.C 47 del 29.11.2022 ad oggetto " Approvazione piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2023/2025. Tale piano potrà subire variazioni al mutare delle condizioni ed esigenze dell'Amministrazione

ELENCO BENI IMMOBILI SUSCETTIBILI DA ALIENAZIONE 2023/2025 – TERRENI E FABBRICATI

N°	FG.	MAPP.	DESCRIZIONE E LOCALIZZAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	TIPO DI VALORIZZAZIONE PROPOSTA	STIMA DEL BENE	NUOVA DESTINAZ. URBANIST. PROPOSTA	DATI ED OSSERVAZIONI SULLO STATO ATTUALE DEL BENE
1	5	116	Terreno agricolo "Su Bau Mannu"	Zona "E" agricola	Permuta e vendita quota di ¼ con area fabbricabile zona B F°8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 2.020,00	Zona "E" agricola	Mq 2020 Seminativo Proprietà ¼
2	5	118	Terreno agricolo "Su Bau Mannu"	Zona "E" agricola	Permuta e vendita quota di ¼ con area fabbricabile zona B F°8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 760,00	Zona "E" agricola	Seminativo mq 760 Proprietà ¼
3	5	264	Terreno agricolo "Su Bau Mannu"	Zona "E" agricola	Permuta o vendita quota di ¼ con area fabbricabile zona B F°8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 1.580,00	Zona "E" agricola	Seminativo mq 1.580 Proprietà ¼
4	5	239	Terreno agricolo "Bia Sini"	Zona "E" agricola	Permuta o vendita quota di ¼ con area fabbricabile zona B F°8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 1.470,00 €. 3.050,00	Zona "E" agricola	225 mq seminativo 1220 mq uliveto Proprietà ¼

5	2	84	Terreno agricolo “Bia Ales”	Zona “E” agricola	Permuta o vendita quota di ¼ con area fabbricabile zona B F° 8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 2.035,00	Zona “E” agricola	Seminativo mq 2035 Proprietà ¼
6	6	105	Terreno agricolo “Pranu Era”	Zona “E” agricola	Permuta o vendita quota di ¼ con area fabbricabile zona B F°8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 1.000,00	Zona “E” agricola	Vigneto mq 450 Proprietà ¼

N°	FG.	MAPP.	DESCRIZIONE E LOCALIZZAZIONE	ATTUALE DESTINAZIONE URBANISTICA	TIPO DI VALORIZZAZIONE PROPOSTA	STIMA DEL BENE	NUOVA DESTINAZ. URBANIST. PROPOSTA	DATI ED OSSERVAZIONI SULLO STATO ATTUALE DEL BENE
7	6	103	Terreno agricolo “Pranu Era”	Zona “E” agricola	Permuta quota di ¼ con area fabbricabile zona B F° 8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 2.000,00	Zona “E” agricola	Vigneto mq 910 Proprietà ¼
8	6	2	Terreno agricolo “Pranu Era”	Zona “E” agricola	Permuta quota di ¼ con area fabbricabile zona B F° 8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 1.135,00	Zona “E” agricola	seminativo mq 1.135 Proprietà ¼
9	7	114	Terreno agricolo “Sa Chitarrina”	Zona “E” agricola	Permuta quota di ¼ con area fabbricabile zona B F° 8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 335,00 €. 9.000,00	Zona “E” agricola	335 mq seminato 3500 mq uliveto Proprietà ¼
10	6	135	Terreno agricolo Pranu Era”	Zona “E” agricola	Permuta quota di ¼ con area fabbricabile zona B F° 8 mapp. 463 mq 425 quota di 7/8	€. 100,00	Zona “E” agricola	Seminativo mq 100 Proprietà ¼
11	6	Lotto 1	Area fabbricabile	Zona “D” artigianale e commerciale	vendita	€ 15.719,02	Zona “D” artigianale e commerciale	Terreno libero
12	6	Lotto 6	Area fabbricabile	Zona “D” artigianale e commerciale	vendita	€ 13.358,98	Zona “D” artigianale e commerciale	Terreno libero
13	7	Lotto 2	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 11.665,24	Zona “C” espansione	Terreno libero

N°	FG.	MAPP .	DESCRIZIONE E LOCALIZZAZI ONE	ATTUALE DESTINAZIO NE URBANISTIC A	TIPO DI VALORIZZAZI ONE PROPOSTA	STIMA DEL BENE	NUOVA DESTINAZ. URBANIST. PROPOSTA	DATI ED OSSERVAZI ONISULLO STATO ATTUALE DEL BENE
14	7	Lotto 3	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 11.665,24	Zona “C” espansione	Terreno libero
15	7	Lotto 5	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 9.825,46	Zona “C” espansione	Terreno libero
16	7	Lotto 6	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 9.825,46	Zona “C” espansione	Terreno libero
17	7	Lotto 10	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 11.665,24	Zona “C” espansione	Terreno libero
18	7	Lotto 11	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 11.665,24	Zona “C” espansione	Terreno libero
19	7	Lotto 13	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 11.665,24	Zona “C” espansione	Terreno libero
20	7	Lotto 14	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 11.665,24	Zona “C” espansione	Terreno libero

N°	FG.	MAPP .	DESCRIZIONE E LOCALIZZAZI ONE	ATTUALE DESTINAZIO NE URBANISTIC A	TIPO DI VALORIZZAZI ONE PROPOSTA	STIMA DEL BENE	NUOVA DESTINAZ. URBANIST. PROPOSTA	DATI ED OSSERVAZI ONISULLO STATO ATTUALE DEL BENE
21	7	Lotto 15	Area fabbricabile per costruzione di case civile di abitazione	Zona “C” espansione	vendita	€. 11.665,24	Zona “C” espansione	Terreno libero

CONSIDERAZIONI FINALI

Si dà atto che le linee programmatiche dell'Amministrazione comunale che hanno ispirato il presente documento programmatico sono compatibili con i piani di sviluppo regionale e con le esigenze locali nell'ambito sociale, culturale, economico, produttivo, ambientale e territoriale.

Comune di Baradili, lì 26 luglio 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
- Carla Piras -

Il Rappresentante Legale
- Maria Anna Camedda -