



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 108 del 05-08-19

**Oggetto: ISTITUZIONE BORSE DI STUDIO PER GLI STUDENTI CHE HANNO FREQUENTATO NELL'ANNO SCOLASTICO 2018/19 LE SCUOLE PUBBLICHE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO, COMPRESSE LE PARITARIE, APPARTENENTI A FAMIGLIE ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE. PROGRAMMAZIONE CRITERI E MODALITA'.**

L'anno duemiladiciannove il giorno cinque del mese di agosto alle ore 18:40, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Pintus Manuela</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Rullo Davide</b>	<b>Vice-Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>Beltrame Fabrizio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Cenghialta Antonella</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Benini Nicola</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assume la presidenza la Signora Pintus Manuela in qualità di Sindaco assistita dal Segretario Comunale Signora Scala Maria Bonaria

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la L.R. n. 2/2016;

**VISTE** le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n° 6 del 28.03.2019 relativa all'approvazione del D.U.P. semplificato (Art. 170 TUEL) triennio 2019 /2021;
- N° 7 del 28.03.2019 "Approvazione Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati (Art. 174 TUEL);
- N° 38 del 14/06/2019 "Programmazione e applicazione avanzo di amministrazione. Variazione DUP semplificato e Bilancio triennio 2019/2021 – Art. 175 D. Lgs. 18/8/2000, n. 267,. Variazione n° 1 al Bilancio di Previsione 2019/2021", con la quale è stato applicato l'Avanzo Vincolato di €. 8.260,00 derivante da somme a suo tempo non assegnate nella misura corrispondente all'intero finanziamento concesso dalla Regione Sardegna ai sensi delle L.R. 1/2006, art. 8, c. a, lett. a) e L.R. 3/2008, art. 4, c. 1 lett. l) per l'erogazione di borse di studio a favore degli alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado appartenenti a famiglie svantaggiate anni scolastici dal 2006/07 al 2010/11;

**RITENUTO:**

- pertanto di riutilizzare tali somme per istituire delle borse di studio a favore degli alunni che hanno frequentato nell'anno scolastico 2018/19 le scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie, appartenenti a famiglie svantaggiate;

- di approvare i criteri e le modalità per l'assegnazione del contributo attenendosi alle istruzioni impartite con deliberazione della Giunta Regionale n. 27/6 del 1.6.2011 per la ripartizione dell'ultima annualità del finanziamento concesso ai Comuni ai sensi della L.R. 5.3.2008, n. 3, art. 4, c. 2 lett. l;

- di affidare al Responsabile del Servizio, al termine dell'istruttoria delle domande pervenute e formazione della relativa graduatoria, l'incarico di ridurre proporzionalmente l'importo della borsa di studio a tutti i beneficiari al fine di rientrare nella somma complessivamente disponibile;

**DATO ATTO** che le risorse economiche saranno determinate secondo le modalità di cui al D. Lgs. 109/98 "definizione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate" come riformato dal DPCM 5.12.2013, n. 159 e secondo i decreti del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali 7.11.2014 e 13.4.2017, n. 138;

**DI DARE ATTO** che il presente atto deliberativo non necessita del parere di regolarità contabile in quanto atto di programmazione;

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito formalmente agli atti istruttori parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 e ss.mm.ii. e dell'art. 7, comma 1 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni:

- della *Dr.ssa Scala Maria Bonaria*, Responsabile del servizio interessato, sotto il profilo della **regolarità tecnica**;

*a voti unanimi espressi nei modi di legge*

DELIBERA DI GIUNTA n. 108 del 05-08-2019 - Pag. 2 - COMUNE DI ARBOREA  
Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Arborea. Responsabile Procedimento di pubblicazione: MARRAS STEFANIA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

## DELIBERA

Di istituire le sottoelencate borse di studio da destinare agli studenti che hanno frequentato nell'anno scolastico 2018/19 le Scuole Secondarie di primo e secondo grado, comprese le paritarie, iscritti alla classe successiva nell'anno scolastico 2019/20, appartenenti a famiglie in condizioni economiche svantaggiate:

### Scuola Secondaria di primo grado:

<i>importo borsa</i>	<i>graduatoria</i>	<i>n. borse</i>	<i>Importo totale borse</i>
€. 160,00	1° classificato	1	€. 160,00
€. 135,00	Dal 2° al 3° classificato	2	€. 270,00
€. 110,00	Dal 4° al 6° classificato	3	€. 330,00
€. 80,00	Dal 7° al 21° classificato	15	€. 1.200,00
	<b>Totale</b>	<b>21</b>	<b>€. 1.960,00</b>

### Scuola Secondaria di secondo grado:

<i>importo borsa</i>	<i>graduatoria</i>	<i>n. borse</i>	<i>Importo totale borse</i>
€. 400,00	1° classificato	1	€. 400,00
€. 350,00	Dal 2° al 3° classificato	2	€. 700,00
€. 300,00	Dal 4° al 6° classificato	3	€. 900,00
€. 250,00	Dal 7° al 10° classif.	4	€. 1.000,00
€. 200,00	Dall'11° al 13° class.	3	€. 600,00
€. 180,00	Dal 14° al 28° classificato	15	€. 2.700,00
	<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>€. 6.300,00</b>

Di Approvare i seguenti criteri e modalità di erogazione:

- possono beneficiare delle borse di studio gli studenti che hanno frequentato le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'anno scolastico 2018/19, comprese le paritarie, residenti ad Arborea, le cui condizioni di reddito familiare, siano pari o inferiori ad un ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità, di € 20.000,00, che abbiano riportato una votazione minima finale, nell'anno scolastico 2018/19, non inferiore al sette (senza debiti formativi) e che risultino iscritti alla frequenza della classe successiva nell'anno scolastico 2019/20 (ad eccezione degli studenti delle classi quinte che nell'A.S. 2018/19 hanno conseguito la maturità);
- fatti salvi i requisiti indicati al periodo precedente, l'attribuzione degli assegni di studio verrà effettuata sulla base de seguenti coefficienti:

#### 1) CONDIZIONI ECONOMICHE:

SOGLIE ISEE	PUNTI
da € 0 ad € 4.880,00	4
da € 4.881,00 a € 8.000,00	3
da € 8.001,00 a € 14.650,00	2

da €. 14.651,00 a €. 20.000,00	1
Oltre i 20.000,00 euro	escluso

## 2) MERITO

- promozione con media inferiore a 7: ESCLUSO;
  - promozione con media del 7 o superiore, con debiti formativi: ESCLUSO;
  - promozione con media del 7 o superiore: PUNTI CORRISPONDENTI ALLA MEDIA DEI VOTI DIMINUITA DI 6 MOLTIPLICATO PER 2 (per chi ha conseguito la maturità il merito verrà calcolato sui voti di scrutinio di ammissione all'esame; la media non dovrà essere inferiore al 7, senza insufficienze, ed il voto d'esame non dovrà comunque essere inferiore a 70/100);
  - La media dei voti è ottenuta calcolando la media aritmetica dei voti conseguiti in tutte le discipline, escludendo da tale calcolo i voti relativi alla condotta, alla religione, all'educazione fisica.
  - A parità di punteggio complessivo prevale il più meritevole. A parità anche di merito prevale chi possiede un reddito più basso.
- **le domande**, redatte su modello predisposto, complete delle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti i dati anagrafici dell'alunno, la classe frequentata, il merito scolastico conseguito e la situazione economica equivalente del nucleo familiare, dovranno essere presentate dallo stesso studente se maggiorenne, da uno dei genitori o da chi per esso, se minorenni;
- verranno stilate graduatorie separate per ciascuno dei due ordini di scuola;
  - ai sensi dell'art. 21, 1° comma, della L.R. 21.1.1989, n. 5, l'assegno di studio non è cumulabile con altri assegni o Borse di studio concessi dallo Stato o altri Enti o istituzioni – pubbliche o private. Non è altresì cumulabile con gli assegni/borse di studio concesso agli studenti iscritti al primo anno di università nell'anno accademico 2019/20. Allo studente maggiorenne o al genitore (se trattasi di alunno minorenni) è data facoltà di opzione.

**Di affidare** al Responsabile del Servizio, al termine dell'istruttoria delle domande pervenute e formazione della relativa graduatoria, l'incarico di ridurre proporzionalmente l'importo della borsa di studio a tutti i beneficiari al fine di rientrare nella somma complessivamente disponibile;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 4, c. 7, del Decreto legislativo n. 109/1998, il Comune è tenuto ad effettuare controlli sia a campione e sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato il contributo;

**Di dare atto** che alla spesa di €. 8.260,00 si farà fronte con lo stanziamento previsto all' intervento 1.04.05.05 Cap. 4534.4 "L.R. 1/06 Art. 8, Borse di studio studenti Scuole Secondarie di primo e secondo grado appartenenti a famiglie svantaggiate" esercizio finanziario 2019 del Bilancio Pluriennale 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 7 del 28/03/2019;

**VISTA** la necessità di avviare tempestivamente il procedimento ad evidenza pubblica, il presente atto, con separata votazione ad esito unanime espressa per alzata di mano, viene dichiarato **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 comma 4°, del Decreto Legislativo del 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale  
F.to Scala Maria Bonaria

Il Presidente  
F.to Pintus Manuela

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 29, comma 6° della L.R. n. 38 del 13.12.1994, è stata inviata ai *Capigruppo Consiliari* il 12-08-19 con nota Prot. n. 11245 e che trovasi in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente n. 913, per quindici giorni decorrenti da oggi.

Arborea, li 12-08-19

Il SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Scala Maria Bonaria

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO  
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.108 DEL 05-08-19**

Arborea, li 12-08-19

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Maria Bonaria Scala



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

COMUNE DI ARBOREA

Pubblicazione all'albo on-line  
n. 962 09/09/19

ORIGINALE

COMUNE DI ARBOREA  
(Provincia di Oristano)

Tipo Protocollo: Interno  
n. 0012194 del 09-09-2019  
Reg. del 09-09-2019 alle ore 8:15:06  
Categoria:1 - Classe:8 - Sottoclasse:



Determinazioni Area Amministrativa  
N. 170 DEL 06-09-2019

UFFICIO SEGRETERIA

**Oggetto: ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO AGLI STUDENTI CHE HANNO FREQUENTATO NELL'ANNO SCOLASTICO 2018/19 LE SCUOLE SECONDARIE DI 1^ E 2^ GRADO, COMPRESE LE PARITARIE, APPARTENENTI A FAMIGLIE ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE. APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Visti:

- il D.Lvo 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013 ;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016 e modificato con delibera C.C. n. 13 del 28.01.2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 28.01.2019;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 3 del 21.05.2019 relativo al conferimento delle posizioni organizzative fino al 31.12.2019 alla Dr.ssa Maria Bonaria Scala - Responsabile dell'Area Amministrativa, al Dr. Alessandro Murana - Responsabile dell'Area Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 6 del 28.03.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO (ART. 170 T.U.E.L.);
- la deliberazione C.C. n. 7 del 28.03.2019 avente ad oggetto APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E SUOI ALLEGATI" (Art. 174 T.U.E.L.);
- la deliberazione del C.C. n° 36 del 30.4.2019 relativa all'approvazione del rendiconto della gestione dell'Esercizio Finanziario 2018;
- la deliberazione del C.C. n. 38 del 14.5.2019 "Programmazione e applicazione avanzo di amministrazione. Variazione DUP semplificato e Bilancio Triennio 2019/2021 - Art. 175 D. Lgs. 18.8.2000, n. 267. Variazione n. 1 al Bilancio di Previsione 2019/2021";
- la deliberazione C.C. n. 46 del 30.7.2019 "Variazione n° 2 al Bilancio di Previsione 2019/2021, applicazione avanzo di amministrazione e salvaguardia degli equilibri di bilancio esercizio finanziario 2019/2021 - art. 193 D.LGS. 18 agosto 2000 N. 267

**RICHIAMATA** la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021.

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs n 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

### DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Elena Medda ;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 108 del 5.08.2019, esecutiva nei modi e termini di legge, con la quale sono stati approvati i criteri e le modalità per l'assegnazione delle borse di studio agli studenti che hanno frequentato le scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie, nell'anno scolastico 2018/19 e che risultino iscritti alla frequenza della classe successiva nell'anno 2019/20 ad eccezione degli studenti delle classi quinte che nel medesimo anno hanno conseguito la maturità, appartenenti a famiglie in condizioni economiche svantaggiate;

**RITENUTO**, in attuazione degli indirizzi dell'organo esecutivo, approvare il relativo bando che dovrà essere pubblicato all'albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'ente **fino al 20 ottobre 2019**, termine perentorio entro il quale dovranno essere presentate le istanze di partecipazione;

**VISTO** lo schema del bando di concorso e il modulo di domanda allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

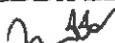
**Rilevato** che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

#### **DETERMINA**

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) **Di approvare** il bando di concorso pubblico e il modulo di domanda per la partecipazione al concorso per l'assegnazione delle borse di studio agli studenti che hanno frequentato le scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie, nell'anno scolastico 2018/19 e che risultino iscritti alla frequenza della classe successiva nell'anno scolastico 2019/20 ad eccezione degli studenti delle classi quinte che nel medesimo anno che hanno conseguito la maturità, appartenenti a famiglie in condizioni economiche svantaggiate, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) **Di disporre** la pubblicazione del Bando all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente fino al **20 ottobre 2019**, termine entro il quale dovranno essere trasmesse le domande di partecipazione con le seguenti modalità: a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune, oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comunearborea.it](mailto:protocollo@pec.comunearborea.it), oppure tramite il servizio postale mediante raccomandata a.r. (in tal caso farà fede timbro e data dell'Ufficio Postale accettante);
- 4) **Di dare atto** che non verranno prese in considerazione le domande che perverranno tramite il servizio postale cinque giorni dopo la data di scadenza.
- 5) **Di dare atto** che la presente determina:
  - viene inserita nell'elenco cronologico delle determinazioni adottate dall'Ufficio di Segreteria da pubblicare sul istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 24, co. 5 del nuovo Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi in vigore, e pubblicata integralmente all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 32, co. 1 della Legge 18.06.2009 n. 69;
  - l'originale va inserito nel fascicolo delle determine, tenuto presso il servizio SEGRETERIA.

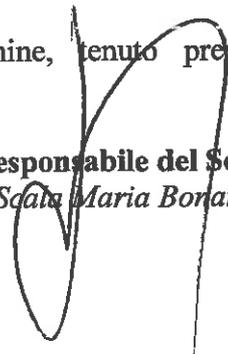
**Il Responsabile del Procedimento**

*MEDDA ELENA*




**Il Responsabile del Servizio**

*Scata Maria Bonaria*



Allegato alla determinazione n. 170 del 06-09-2019  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data 06-09-2019

Il Dirigente/Responsabile del Servizio  
Scala Maria Bonaria



Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Capitolo/Art.	Prenotazione	Nr. Impegno	Importo €

**RILASCIATA**

Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5 del D. Lgs. 267/00).

Il Visto di copertura monetaria \* (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

Positivo  Negativo

Arborea li,

Il Funzionario Area Finanziaria  
**(Dott. Alessandro Murana)**

\*\*\*\*\*

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
Scala Maria Bonaria



- VISTA la presente determina;
- VISTO l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09,

**RILASCIATA**

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

Positivo  Negativo

Arborea li, 06-09-2019

Il Responsabile dell'Area  
Scala Maria Bonaria



N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'Area proponente risponderà a titolo disciplinare ed amministrativo

- Segreteria
- Ragioneria
- Revisore
- Segretario /Vice Segretario

- Sindaco
- Assessore competente
- Capi Gruppo
- Elenco albo telematico



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap 09092 – tel. 0783/80331 fax 8033223 P.I. 00357550953 C.F. 80004550952 c.c.p. 16276099

Prot.

Arborea, lì 06.09.2019

## BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO APPARTENENTI A FAMIGLIE SVANTAGGIATE. ANNO SCOLASTICO 2018/2019

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Viste la deliberazione della Giunta Comunale n° 108 del 5 AGOSTO 2019 di approvazione criteri e modalità per l'attribuzione delle borse di studio e la propria determinazione n° 170 del 06.09.2019

#### RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso per l'attribuzione delle seguenti borse di studio:

#### Scuola Secondaria di primo grado

<i>importo borsa</i>	<i>graduatoria</i>	<i>n. borse</i>	<i>Importo totale borse</i>
€. 160,00	1° classificato	1	€. 160,00
€. 135,00	Dal 2° al 3° classificato	2	€. 270,00
€. 110,00	Dal 4° al 6° classificato	3	€. 330,00
€. 80,00	Dal 7° al 21° classificato	15	€. 1.200,00
	<b>totale</b>	<b>21</b>	<b>€. 1.960,00</b>

#### Scuola Secondaria di secondo grado :

<i>importo borsa</i>	<i>graduatoria</i>	<i>n. borse</i>	<i>Importo totale borse</i>
€. 400,00	1° classificato	1	€. 400,00
€. 350,00	Dal 2° al 3° classificato	2	€. 700,00
€. 300,00	Dal 4° al 6° classificato	3	€. 900,00
€. 250,00	Dal 7° al 10° classif.	4	€. 1.000,00
€. 200,00	Dall'11° al 13° class.	3	€. 600,00
€. 180,00	Dal 14° al 28° classificato	15	€. 2.700,00
	<b>totale</b>	<b>28</b>	<b>€. 6.300,00</b>

in favore di studenti che hanno frequentato le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'anno scolastico 2018/19, comprese le paritarie, residenti ad Arborea, e che risultino iscritti alla frequenza della classe successiva nell'anno scolastico 2019/20 (ad eccezione degli studenti delle classi quinte che nell'A.S. 2018/19 hanno conseguito la maturità);

Le domande, redatte su modello predisposto, reperibile presso gli uffici comunali o sul sito istituzionale dell'Ente, devono essere presentate entro il termine perentorio del **20 OTTOBRE**

**2019**, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, per posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comunearborea.it](mailto:protocollo@pec.comunearborea.it). Oppure tramite il servizio postale. Mediante raccomandata a.r.. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno tramite servizio postale cinque giorni dopo la data di scadenza.

Le domande, complete delle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti i dati anagrafici dell'alunno, la classe frequentata, il merito scolastico conseguito e la situazione economica equivalente del nucleo familiare, dovranno essere sottoscritte dallo stesso studente se maggiorenne, da uno dei genitori o da chi per esso, se minorenni.

Dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Verranno stilate graduatorie separate per ciascun ordine di scuola tenendo conto dei seguenti criteri oggettivi:

#### 1) CONDIZIONI ECONOMICHE:

SOGLIE ISEE	PUNTI
da €. 0 ad €. 4.880,00	4
da €. 4.881,00 a €. 8.000,00	3
€. 8.001,00 ad €. 14.650,00	2
da €. 14.651,00 a €. 20.000,00	1
Oltre i 20.000,00 euro	escluso

#### 2) MERITO

- promozione con media inferiore a 7: ESCLUSO;
- promozione con media del 7 o superiore, con debiti formativi: ESCLUSO;
- promozione con media del 7 o superiore: PUNTI CORRISPONDENTI ALLA MEDIA DEI VOTI DIMINUITA DI 6 MOLTIPLICATO PER 2 (per chi ha conseguito la maturità il merito verrà calcolato sui voti di scrutinio di ammissione all'esame; la media non dovrà essere inferiore al 7, senza insufficienze, ed il voto d'esame non dovrà comunque essere inferiore a 70/100);
- La media dei voti è ottenuta calcolando la media aritmetica dei voti conseguiti in tutte le discipline, escludendo da tale calcolo i voti relativi alla condotta, alla religione, all'educazione fisica.
- A parità di punteggio complessivo prevale il più meritevole. A parità anche di merito prevale chi possiede un reddito più basso.

L'assegno di studio non è cumulabile con altri assegni o Borse di studio concessi dallo Stato o altri Enti o istituzioni – pubbliche o private, fatta eccezione del rimborso spese viaggio per studenti pendolari ai sensi dell'art. 7 della L.R. 31/84 e del rimborso spese ai sensi della L. 62/2000. Non è altresì cumulabile con gli assegni/borse di studio concesso agli studenti iscritti al primo anno di università nell'anno accademico 2019/20. Allo studente maggiorenne o al genitore (se trattasi di alunno minorenni) è data facoltà di opzione.

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 4, c. 7 del D.L. 109/1998, il Comune è tenuto ad effettuare controlli sia a campione e sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato il beneficio.

Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Medda Elena – tel. 07838033206.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Scala Dr.ssa Maria Bonaria



b) di aver/che lo studente ha conseguito, al termine dell'anno scolastico 2018/2019, la promozione alla classe successiva senza debiti formativi, riportando nello scrutinio finale i seguenti voti:

materia _____	voto _____

con una media di \_\_\_\_\_/(per le classi quinte) con voto all'esame finale \_\_\_\_\_

- c) Di essere/che lo studente è iscritto nell'anno scolastico 2019/2020 alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della Scuola Secondaria di primo/secondo grado \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;
- d) di appartenere ad un nucleo familiare con una situazione economica equivalente (ISEE in corso di validità) non superiore ad €. 20.000,00.
- e) Di non aver presentato domande per la concessione di assegni o borse di studio relative all'anno scolastico 2018/19 presso lo Stato o altri Enti o Istituti pubblici e/o privati ;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- certificazione ISEE in corso di validità;
- fotocopia di un documento d'identità.

Arborea, li \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di ARBOREA, con sede in ARBOREA, Viale Omodeo n. 5, email: [info@comunearborea.it](mailto:info@comunearborea.it), pec: [protocollo@pec.comunearborea.it](mailto:protocollo@pec.comunearborea.it), tel: 0783 80331, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate nel bando, con la conseguenza che non sarà possibile la conclusione del procedimento per la concessione delle borse di studio per l'A.S. 2018/2019.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- l'accesso ai dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione o la limitazione di una delle condizioni elencate al paragrafo 1 art. 17 del GDPR, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; chiedere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento;
- la portabilità, fermo restando che tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca qualora sia basato sull'art 6, par. 1 lett. a) oppure sull'art. 9, par. 2, lett. a);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo ricorrendo al Garante per la protezione dei dati ai punti di contatto reperibili sul sito web del Garante stesso;

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 e per essa il Dr. Cannas Danilo – Tel: 070 /42835 – email: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it)

### FORMULA DI CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - RGDP in relazione alla domanda e ai documenti ad essa allegati e manifesta il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto delle disposizioni del citato Regolamento.

Firma del dichiarante

### IL SOTTOSCRITTO

Dichiaro di aver preso visione della informativa sopra riportata e di essere informato del fatto che l'Ente ricevente la presente dichiarazione sostitutiva attiverà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art.71 del D.P.R.445/2000, e delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni non veritiere.

DATA \_\_\_\_\_

IL/LA DICHIARANTE

Io sottoscritto/a funzionario/a comunale addetto/a alla ricezione della comunicazione, ho accertato l'identità del dichiarante

Mediante l'esibizione del documento..... n. ....rilasciato da .....

.....  
conoscenza personale

ARBOREA, \_\_\_\_\_

Timbro e firma dell'addetto/a



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

COMUNE DI ARBOREA

Pubblicazione all'albo on-line

n. 253 09.09.19

Viale Omodeo, 5 cap 09092 – tel. 0783/80331 fax 8033223 P.I. 00357550953 C.F. 80004550952 c.c.p. 16276099

Prot.

Arborea, li 06.09.2019

## BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO APPARTENENTI A FAMIGLIE SVANTAGGIATE. ANNO SCOLASTICO 2018/2019

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Viste la deliberazione della Giunta Comunale n° 108 del 5 AGOSTO 2019 di approvazione criteri e modalità per l'attribuzione delle borse di studio e la propria determinazione n° 170 del 06.09.2019

#### RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso per l'attribuzione delle seguenti borse di studio:

COMUNE DI ARBOREA  
(Provincia di Oristano)

Tipo Protocollo: Interno

n. 0012185 del 09-09-2019

Reg. del 09-09-2019 alle ore 8:20:00

Categoria:1 - Classe:8 - Sottoclasse:

#### Scuola Secondaria di primo grado

importo borsa	graduatoria	n. borse	Importo totale borse
€. 160,00	1° classificato	1	€. 160,00
€. 135,00	Dal 2° al 3° classificato	2	€. 270,00
€. 110,00	Dal 4° al 6° classificato	3	€. 330,00
€. 80,00	Dal 7° al 21° classificato	15	€. 1.200,00
	<b>totale</b>	<b>21</b>	<b>€. 1.960,00</b>



#### Scuola Secondaria di secondo grado :

importo borsa	graduatoria	n. borse	Importo totale borse
€. 400,00	1° classificato	1	€. 400,00
€. 350,00	Dal 2° al 3° classificato	2	€. 700,00
€. 300,00	Dal 4° al 6° classificato	3	€. 900,00
€. 250,00	Dal 7° al 10° classif.	4	€. 1.000,00
€. 200,00	Dall'11° al 13° class.	3	€. 600,00
€. 180,00	Dal 14° al 28° classificato	15	€. 2.700,00
	<b>totale</b>	<b>28</b>	<b>€. 6.300,00</b>

in favore di studenti che hanno frequentato le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'anno scolastico 2018/19, comprese le paritarie, residenti ad Arborea, e che risultino iscritti alla frequenza della classe successiva nell'anno scolastico 2019/20 (ad eccezione degli studenti delle classi quinte che nell'A.S. 2018/19 hanno conseguito la maturità);

Le domande, redatte su modello predisposto, reperibile presso gli uffici comunali o sul sito istituzionale dell'Ente, devono essere presentate entro il termine perentorio del **20 OTTOBRE**

**2019**, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, per posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comunearborea.it](mailto:protocollo@pec.comunearborea.it). Oppure tramite il servizio postale. Mediante raccomandata a.r.. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno tramite servizio postale cinque giorni dopo la data di scadenza.

Le domande, complete delle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti i dati anagrafici dell'alunno, la classe frequentata, il merito scolastico conseguito e la situazione economica equivalente del nucleo familiare, dovranno essere sottoscritte dallo stesso studente se maggiorenne, da uno dei genitori o da chi per esso, se minorenni.

Dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Verranno stilate graduatorie separate per ciascun ordine di scuola tenendo conto dei seguenti criteri oggettivi:

### 1) CONDIZIONI ECONOMICHE:

SOGLIE ISEE	PUNTI
da €. 0 ad €. 4.880,00	4
da €. 4.881,00 a €. 8.000,00	3
€. 8.001,00 ad €. 14.650,00	2
da €. 14.651,00 a €. 20.000,00	1
Oltre i 20.000,00 euro	escluso

### 2) MERITO

- promozione con media inferiore a 7: ESCLUSO;
- promozione con media del 7 o superiore, con debiti formativi: ESCLUSO;
- promozione con media del 7 o superiore: PUNTI CORRISPONDENTI ALLA MEDIA DEI VOTI DIMINUITA DI 6 MOLTIPLICATO PER 2 (per chi ha conseguito la maturità il merito verrà calcolato sui voti di scrutinio di ammissione all'esame; la media non dovrà essere inferiore al 7, senza insufficienze, ed il voto d'esame non dovrà comunque essere inferiore a 70/100);
- La media dei voti è ottenuta calcolando la media aritmetica dei voti conseguiti in tutte le discipline, escludendo da tale calcolo i voti relativi alla condotta, alla religione, all'educazione fisica.
- A parità di punteggio complessivo prevale il più meritevole. A parità anche di merito prevale chi possiede un reddito più basso.

L'assegno di studio non è cumulabile con altri assegni o Borse di studio concessi dallo Stato o altri Enti o istituzioni – pubbliche o private, fatta eccezione del rimborso spese viaggio per studenti pendolari ai sensi dell'art. 7 della L.R. 31/84 e del rimborso spese ai sensi della L. 62/2000. Non è altresì cumulabile con gli assegni/borse di studio concesso agli studenti iscritti al primo anno di università nell'anno accademico 2019/20. Allo studente maggiorenne o al genitore (se trattasi di alunno minorenni) è data facoltà di opzione.

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 4, c. 7 del D.L. 109/1998, il Comune è tenuto ad effettuare controlli sia a campione e sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato il beneficio.

Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Medda Elena – tel. 07838033206.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Scala D<sup>ssa</sup> Maria Bonaria



b) di aver/che lo studente ha conseguito, al termine dell'anno scolastico 2018/2019, la promozione alla classe successiva senza debiti formativi, riportando nello scrutinio finale i seguenti voti:

materia _____	voto _____

con una media di \_\_\_\_\_/(per le classi quinte) con voto all'esame finale \_\_\_\_\_

c) Di essere/che lo studente è iscritto nell'anno scolastico 2019/2020 alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della Scuola Secondaria di primo/secondo grado \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;

d) di appartenere ad un nucleo familiare con una situazione economica equivalente (ISEE in corso di validità) non superiore ad €. 20.000,00.

e) Di non aver presentato domande per la concessione di assegni o borse di studio relative all'anno scolastico 2018/19 presso lo Stato o altri Enti o Istituti pubblici e/o privati ;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- certificazione ISEE in corso di validità;
- fotocopia di un documento d'identità.

Arborea, li \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di ARBOREA, con sede in ARBOREA, Viale Omodeo n. 5, email: [info@comunearborea.it](mailto:info@comunearborea.it), pec: [protocollo@pec.comunearborea.it](mailto:protocollo@pec.comunearborea.it), tel: 0783 80331, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate nel bando, con la conseguenza che non sarà possibile la conclusione del procedimento per la concessione delle borse di studio per l'A.S. 2018/2019.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- l'accesso ai dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione al verificarsi di una delle condizioni elencate al paragrafo 1 art. 17 del GDPR, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; chiedere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento;
- la portabilità, fermo restando che tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca qualora sia basato sull'art 6, par. 1 lett. a) oppure sull'art. 9, par. 2, lett. a);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo ricorrendo al Garante per la protezione dei dati ai punti di contatto reperibili sul sito web del Garante stesso;

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 e per essa il Dr. Cannas Danilo - Tel: 070 /42835 - email: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it)

### FORMULA DI CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - RGDP in relazione alla domanda e ai documenti ad essa allegati e manifesta il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto delle disposizioni del citato Regolamento.

Firma del dichiarante

### IL SOTTOSCRITTO

Dichiara di aver preso visione della informativa sopra riportata e di essere informato del fatto che l'Ente ricevente la presente dichiarazione sostitutiva attiverà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art.71 del D.P.R.445/2000, e delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni non veritiere.

DATA \_\_\_\_\_

IL/LA DICHIARANTE

Io sottoscritto/a funzionario/a comunale addetto/a alla ricezione della comunicazione, ho accertato l'identità del dichiarante

Mediante l'esibizione del documento..... n. ....rilasciato da ..... il

.....  
conoscenza personale

ARBOREA, \_\_\_\_\_

Timbro e firma dell'addetto/a

